
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)						MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO						VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA						FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025							

GESTIÓN ADMINISTRATIVA:

Apoyo a la gestión académica:

1. Datos Estadísticos Matrícula								
Subtema:	CORTE SIMAT A FINAL DE CADA MES							
Matrícula	MES	Sede Central Mañana	Sede Central tarde	Sede Lizandro Frank y	Sede Cristo Maestro	Sede Polirpa Salavarieta	Sede Lizandro Franky nocturna	TOTALES
	<u>Diciembre 2024</u>	<u>535</u>	<u>277</u>	<u>403</u>	<u>383</u>	<u>453</u>	<u>30</u>	<u>2076</u>
	<u>ENERO 2025</u>	<u>585</u>	<u>273</u>	<u>401</u>	<u>437</u>	<u>341</u>	<u>4</u>	<u>2041</u>
	<u>FEBRERO 2025</u>	<u>610</u>	<u>284</u>	<u>469</u>	<u>479</u>	<u>384</u>	<u>13</u>	<u>2172</u>
	<u>MARZO 2025</u>	<u>637</u>	<u>317</u>	<u>464</u>	<u>482</u>	<u>400</u>	<u>34</u>	<u>2334</u>


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS						MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	(SISTEDA, SGC y MECI)							
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO						VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA						FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO								
AÑO LECTIVO 2025								

<u>ABRIL</u> <u>2025</u>	<u>663</u>	<u>315</u>	<u>467</u>	<u>479</u>	<u>411</u>	<u>36</u>	<u>2371</u>
<u>MAYO</u> <u>2025</u>	<u>663</u>	<u>322</u>	<u>467</u>	<u>484</u>	<u>419</u>	<u>36</u>	<u>2391</u>
<u>JUNIO</u> <u>2025</u>	<u>664</u>	<u>323</u>	<u>465</u>	<u>484</u>	<u>422</u>	<u>35</u>	<u>2393</u>
<u>JULIO</u> <u>2025</u>	<u>604</u>	<u>319</u>	<u>454</u>	<u>482</u>	<u>419</u>	<u>35</u>	<u>2313</u>
<u>AGOSTO</u> <u>2025</u>	<u>650</u>	<u>330</u>	<u>428</u>	<u>479</u>	<u>422</u>	<u>35</u>	<u>2344</u>
<u>SEPTIEMBRE</u> <u>2025</u>	<u>638</u>	<u>330</u>	<u>428</u>	<u>489</u>	<u>403</u>	<u>34</u>	<u>2322</u>
<u>OCTUBRE</u> <u>2025</u>	<u>633</u>	<u>327</u>	<u>421</u>	<u>489</u>	<u>406</u>	<u>34</u>	<u>2310</u>
<u>NOVIEMBRE</u> <u>2025</u>	<u>621</u>	<u>315</u>	<u>404</u>	<u>481</u>	<u>397</u>	<u>29</u>	<u>2247</u>
<u>DICIEMBRE</u> <u>2025</u>	<u>621</u>	<u>315</u>	<u>404</u>	<u>481</u>	<u>397</u>	<u>29</u>	<u>2247</u>

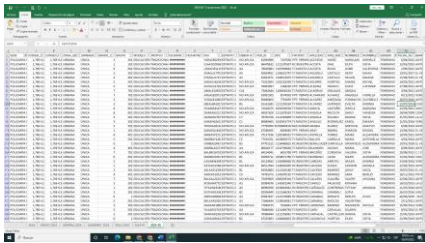
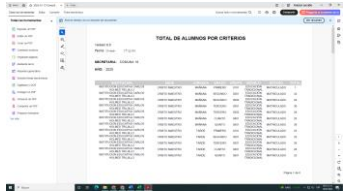
Análisis:

La matrícula presenta una tendencia creciente entre enero y junio de 2025, alcanzando su punto máximo en junio (2393 estudiantes), segunda de una disminución progresiva hasta diciembre (2247 estudiantes).

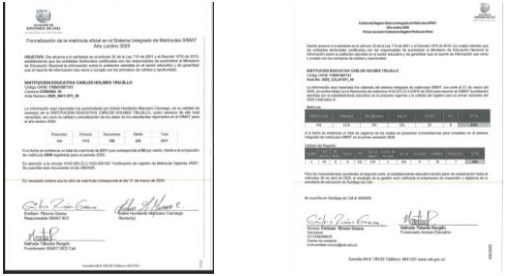
2. PROCESOS DE MATRÍCULA


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			

<p>1er informe de auditorías de estudiantes.</p>	<p>Secretarías y Auxiliares Administrativos se presentan ante los grupos en las sedes y se hace verificación de listas SIMAT VS asistentes: en las diferentes sedes; se levantan informes a coordinaciones y se procede al proceso de ajustes.</p> <p>Informe auditorías por trimestres.</p> <p>→ Archivo físico y Drive institucional</p>
---	---






<p>evidencia auditoría interna</p>	 
---	---


<p>Matrícula 2025</p>	<p>Entrega oficial de matrícula 2025 a SedCali: Asiste rector y líder de matrícula la secretaria Emilsen Rincón Gaona; ESTUDIANTES REPORTADOS EN ENTREGA OFICIAL MATRÍCULA ESTUDIANTES A CORTE FEBRERO 2025:</p> <p>PREESCOLAR: 144 // PRIMARIA: 1173 SECUNDARIA: 769 // MEDIA: 225 CICLOS: 35 TOTAL: 2345 Estudiantes.</p>
------------------------------	---

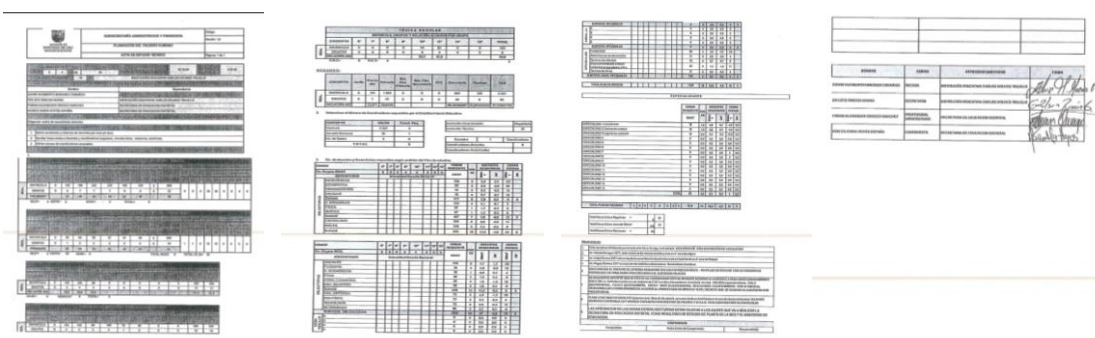
<p>Marzo 2025</p>	<p>Acta de entrega de matricula oficial.</p> 
--------------------------	---


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>		
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>	
	<p>INFORME RECTORÍA</p>				
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>	

<p>Auditoria de Matricula SIMAT</p>	<p>La auditoría de matrícula en la institución educativa se procede a comparar los estudiantes que asisten a la institución con el registro que se tiene en el SIMAT. El objetivo es analizar el comportamiento de la matrícula, identificar inconsistencias y proponer mejoras.</p>
--	--

<p>Acta Evidencia de Auditoria de Matricula SIMAT</p>	<div data-bbox="386 850 763 966">  <p>ACTA No. 4243-045 1.2</p> <p>OBJETIVO Visitar la sede central Carlos Holmes Trujillo para validación y aprobación de relaciones técnicas 2025.</p> <p>ASISTENTES: Edwin Humberto Manzano- Rector I.E Carlos Holmes Trujillo, Emilsen Rincon Gacera- Secretaria Carlos Holmes Trujillo, Fabian Alexander Orozco- Secretaria de Educación, Glasford Brito- Secretaria de Educación, ver lista de asistencia</p> <p>AUSENTES: No aplica</p> <p>INVITADOS: No aplica</p> <p>ORDEN DEL DIA: 1. Visitar la sede central Carlos Holmes Trujillo para validación y aprobación de relaciones técnicas 2025.</p> <p>DESARROLLO DE LA REUNIÓN: Siendo las 7:30 a.m., se da inicio al recorrido en las instalaciones de la sede central Carlos Holmes Trujillo, correspondiente a la jornada de la mañana y entrando en los grados de bachillerato. El objetivo de esta visita es validar y aprobar las relaciones técnicas para el año lectivo 2025. a) Durante el recorrido se visitan todos los salones de clases. Se hace un análisis especial en los grupos 11-3 y 11-4, debido a que previamente los funcionarios habían manifestado la necesidad de evaluar la posible unificación de estos dos grupos, considerando la cantidad de estudiantes y con el fin de optimizar recursos y espacios. b) Frente a esta sugerencia, el rector de la institución expone que, de acuerdo con la proyección de cupos, el contexto institucional y las condiciones del campo de acción, no es viable unir estos dos grupos. Argumenta que la infraestructura de la sede no permite albergar</p> </div> <div data-bbox="386 1270 820 1333">  <p>a 40 estudiantes en un solo salón, ya que el espacio no es suficiente; los estudiantes ocuparían incluso la zona cercana a la puerta de salida. Esta situación se considera antipedagógica, ya que afectaría el desarrollo de las clases y, además, representaría un riesgo en caso de una emergencia, debido a que los estudiantes no podrían evacuar de manera segura y oportuna, poniendo en peligro su integridad.</p> <p>OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):</p> <p>Conclusiones: La visita permitió verificar de manera directa las condiciones físicas y operativas de los salones de clase de la jornada de la mañana en la sede central Carlos Holmes Trujillo. Se evidenció que los grupos 11-3 y 11-4 mantienen una matrícula significativa que, al ser sumada, superaría la capacidad instalada de los salones disponibles, lo cual podría comprometer el desarrollo pedagógico y la seguridad de los estudiantes. La sugerencia inicial de unificar estos dos grupos no es viable en el contexto actual de la institución, debido a limitaciones de infraestructura y riesgos asociados a la evacuación en caso de emergencias. Recomendaciones: Mantener los grupos 11-3 y 11-4 como cursos independientes para el año lectivo 2025, garantizando condiciones mínimas de calidad educativa y seguridad. Evaluar la posibilidad de gestionar mejoras en la infraestructura o la adecuación de nuevos espacios que, a mediano plazo, permitan una mayor flexibilidad en la distribución de grupos. Continuar con el análisis técnico de las relaciones de estudiantes por grupo, teniendo en cuenta tanto la proyección de matrícula como los recursos disponibles, a fin de tomar decisiones ajustadas a la realidad institucional. Documentar este análisis como soporte ante instancias educativas superiores en caso de requerir apoyo adicional para la cobertura de docentes o adecuaciones locativas. Siendo las 9:50 a.m., se da por finalizada la reunión, para constancia, firman los presentes:</p> </div> <div data-bbox="917 1302 1380 1365">  <p>NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (1) folio.</p> </div> <div data-bbox="933 1375 1404 1491">  </div> <div data-bbox="950 1501 1380 1659">  </div> <div data-bbox="917 1680 1063 1701"> <p>Edwin Humberto Manzano C. Rector Fabian Alexander Orozco C. Secretario</p> </div> <div data-bbox="386 1711 820 1732"> <p>Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde. Página 3 de 3</p> </div> <div data-bbox="917 1711 1380 1732"> <p>Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde. Página 3 de 3</p> </div>
--	--

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

Relaciones técnicas 2025	Entrega oficial de relaciones técnicas 2025 a SedCali: 4/06/2025 Se realizó la entrega de relaciones técnicas, al que asistió el rector y líder de matrícula la secretaria Emilsen Rincón Gaona; se elaborarán, revisaran y radicarán todos los documentos requeridos para el proceso, entre otros, asignaciones académicas, horarios, planta actualizada, sistema humano, plan de estudios, resoluciones de funcionamiento, convenios SENA, CASD, y demás documentación presentada para dicho proceso.		
Junio del 2025	Acta de relaciones técnicas 2025. 04/06/2025 		
Cronograma Inscripciones 2026:	Resolución No. 4143.010.21.0. 03783 DE 2025 (junio 12)		

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			

“POR EL CUAL SE DEFINEN LAS DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA, PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE LA COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2026 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

Evidencia del cronograma

Actividad	Subactividad	Fecha de inicio	Fecha de finalización
Acto Administrativo	Expedición y/o reporte del Acto Administrativo	1 de abril-2025	13 de junio de 2025
Oferta Educativa	Proyección de cupos	16 de junio-2025	30 de septiembre de 2025
	Convenios de cooperación		
Reserva de Cupos	Solicitudes de traslado		
	Inscripción de estudiantes nuevos		
	Inscripción de estudiantes nuevos-por reingreso		

Actividad	Subactividad	Fecha de inicio	Fecha de finalización
Asignación de Cupos	Asignación de cupos por continuidad (estudiantes Antiguos)	14 de noviembre-2025	28 de noviembre de 2025
	Reprobación de estudiantes	4 de noviembre de 2025	09 de diciembre de 2025*
	Asignación masiva de traslados	Una vez realizada la asignación de cupos por continuidad	
	Asignación de cupos para estudiantes nuevos	1 de diciembre 2025	15 de septiembre de 2026

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.03 783 DE 2025

“POR EL CUAL SE DEFINEN LAS DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DE LA COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2026 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

La Secretaría de Educación del Distrito Especial, Deportivo, Cultural, Turístico, Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali, en uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por el artículo 67 de la Constitución Política de Colombia, los artículos 152 y 153 de la Ley 115 de 1994, los numerales 1 y 6 del artículo 7 de la Ley 715 del 2001, el artículo 2.3.1.3.6. del Decreto 1075 de 2015 subrogado por el artículo 1 del Decreto 1851 de 2015, el artículo 148 del Decreto Extraordinario No. 4111-20.02.05 de 2016 y:

CONSIDERANDO

Que el Ministerio de Educación Nacional mediante Resolución N° 2749 del 3 de diciembre de 2002, certificó al Distrito Especial, Deportivo, Cultural, Turístico, Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali para asumir la administración autónoma de la Educación;

Que la Constitución Política de Colombia, en su artículo 67 establece que: “La educación es un derecho de la persona y un servicio público que tiene una función social, con ella se busca el acceso al conocimiento, a la ciencia, a la técnica, y a los demás bienes y valores de la cultura”;


Que la Ley 115 de 1994, en su artículo 4° indica que: “corresponde al estado, a la sociedad y a la familia velar por la calidad de la educación y promover el acceso al servicio público educativo”, así mismo en sus artículos 95 y 96, establece el procedimiento general de matrícula y las condiciones de permanencia en el establecimiento educativo;

Que de conformidad con la Ley 715 del 2001 “por la cual se dictan normas orgánicas en materia de recursos y competencias para organizar la prestación del servicio público de educación”, entre otros aspectos, establece en el artículo 7 las competencias de los distritos y los municipios certificados, entre las que se encuentran: dirigir, planificar y prestar el servicio educativo, en condiciones de equidad, eficiencia y calidad; y propender por la ampliación de la cobertura y responder por la oportunidad y calidad de la información;


Que el artículo 27 de la Ley 715 de 2001, modificado por el artículo 30 de la Ley 1176 de 2007, señala que cuando se demuestre la insuficiencia en las instituciones educativas del Estado, se podrá contratar la prestación del servicio público de educación; “...con envases estatales o no estatales, que presten servicios educativos de respuesta inmediata a la comunidad, previa autorización con recursos del Sistema General de Participaciones”, teniendo como referencia el Decreto 1075 de 2015, así como el Decreto 1851 de 2015, y demás normatividad vigente y aplicable;

Que el artículo 2.3.6.1. del Título 6 de la Parte 3 del Libro 2 del Decreto 1075 de 2015 “por medio del cual se organiza el Sistema Educativo” obliga a las Entidades Territoriales Certificadas en Educación, el deber de administrar y responder por el funcionamiento, oportunidad y calidad de la información educativa departamental, distrital o municipal, así como de suministrar dicha información a la Nación en las condiciones que


Gestión de La cobertura RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.03 783 DE 2025 (junio 12)

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p> <p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>


<p>Educativa 2026:</p>	<p>La presente resolución establece las condiciones generales que rigen el proceso de gestión de la cobertura educativa a cargo de la Secretaría de Educación del Distrito de Santiago de Cali, para garantizar el derecho a la educación y asegurar la prestación oportuna del servicio y su continuidad durante el calendario escolar 2026, en condiciones de calidad, equidad y eficiencia.</p>
-------------------------------	--

<p>Cronograma de organizacion y gestion de cobertura</p>		<table border="1"> <tr> <td rowspan="3">Asignación de Cupos</td> <td>Asignación de cupos por continuidad (estudiantes Antiguos)</td> <td>14 de noviembre-2025</td> <td>28 de noviembre de 2025</td> </tr> <tr> <td>Reprobación de estudiantes</td> <td>4 de noviembre de 2025</td> <td>09 de diciembre de 2025*</td> </tr> <tr> <td>Asignación masiva de traslados</td> <td colspan="2">Una vez realizada la asignación de cupos por continuidad</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">Promoción, matrícula y novedades</td> <td>Asignación de cupos para estudiantes nuevos</td> <td>1 de diciembre 2025</td> <td>15 de septiembre de 2026</td> </tr> <tr> <td>Promoción y matrícula para estudiantes antiguos</td> <td colspan="2">Una vez realizada la asignación de cupos por Continuidad</td> </tr> <tr> <td>Matrícula para estudiantes Nuevos</td> <td>Una vez realizada la asignación de cupos para estudiantes nuevos</td> <td>15 de septiembre de 2026</td> </tr> <tr> <td>Registro de Novedades</td> <td colspan="2">Permanente</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Corte MEN para seguimiento de matrícula</td> <td colspan="2">31 de marzo de 2026</td> </tr> </table>	Asignación de Cupos	Asignación de cupos por continuidad (estudiantes Antiguos)	14 de noviembre-2025	28 de noviembre de 2025	Reprobación de estudiantes	4 de noviembre de 2025	09 de diciembre de 2025*	Asignación masiva de traslados	Una vez realizada la asignación de cupos por continuidad		Promoción, matrícula y novedades	Asignación de cupos para estudiantes nuevos	1 de diciembre 2025	15 de septiembre de 2026	Promoción y matrícula para estudiantes antiguos	Una vez realizada la asignación de cupos por Continuidad		Matrícula para estudiantes Nuevos	Una vez realizada la asignación de cupos para estudiantes nuevos	15 de septiembre de 2026	Registro de Novedades	Permanente			Corte MEN para seguimiento de matrícula	31 de marzo de 2026		
Asignación de Cupos	Asignación de cupos por continuidad (estudiantes Antiguos)	14 de noviembre-2025		28 de noviembre de 2025																										
	Reprobación de estudiantes	4 de noviembre de 2025		09 de diciembre de 2025*																										
	Asignación masiva de traslados	Una vez realizada la asignación de cupos por continuidad																												
Promoción, matrícula y novedades	Asignación de cupos para estudiantes nuevos	1 de diciembre 2025	15 de septiembre de 2026																											
	Promoción y matrícula para estudiantes antiguos	Una vez realizada la asignación de cupos por Continuidad																												
	Matrícula para estudiantes Nuevos	Una vez realizada la asignación de cupos para estudiantes nuevos	15 de septiembre de 2026																											
	Registro de Novedades	Permanente																												
	Corte MEN para seguimiento de matrícula	31 de marzo de 2026																												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Actividades</th> <th colspan="2">Calendario A</th> <th colspan="2">Calendario B</th> </tr> <tr> <th>Fecha de Inicio</th> <th>Fecha de Finalización</th> <th>Fecha de Inicio</th> <th>Fecha de Finalización</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Reprobación de estudiantes</td> <td>4 de noviembre de 2025</td> <td>09 de diciembre de 2025</td> <td>13 de junio de 2025</td> <td>11 de julio de 2025</td> </tr> <tr> <td>Promoción y matrícula</td> <td>Una vez realizada la reprobación de estudiantes</td> <td>12 de diciembre de 2025</td> <td>Una vez realizada la reprobación de estudiantes</td> <td>15 de julio de 2025</td> </tr> <tr> <td>Registro de matrícula de estudiantes nuevos y novedades</td> <td colspan="4">Permanente</td> </tr> <tr> <td>Corte MEN para seguimiento de matrícula</td> <td colspan="4">31 de marzo de 2026</td> </tr> </tbody> </table>	Actividades	Calendario A		Calendario B		Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	Reprobación de estudiantes	4 de noviembre de 2025	09 de diciembre de 2025	13 de junio de 2025	11 de julio de 2025	Promoción y matrícula	Una vez realizada la reprobación de estudiantes	12 de diciembre de 2025	Una vez realizada la reprobación de estudiantes	15 de julio de 2025	Registro de matrícula de estudiantes nuevos y novedades	Permanente				Corte MEN para seguimiento de matrícula	31 de marzo de 2026			
Actividades	Calendario A		Calendario B																											
	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización																										
Reprobación de estudiantes	4 de noviembre de 2025	09 de diciembre de 2025	13 de junio de 2025	11 de julio de 2025																										
Promoción y matrícula	Una vez realizada la reprobación de estudiantes	12 de diciembre de 2025	Una vez realizada la reprobación de estudiantes	15 de julio de 2025																										
Registro de matrícula de estudiantes nuevos y novedades	Permanente																													
Corte MEN para seguimiento de matrícula	31 de marzo de 2026																													


<p>Proyección de cupos 2025</p>
--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

<u>Sede</u>	<u>Jornada</u>	<u>Cupos</u>	<u>Grupos</u>
Central	Mañana	410	T-M, 6-1, 6-2, 6-3 6-4 7-1, 7-2, 7-3 7-4 8-1, 8-2, 8-3
Central	Tarde	410	T-T, 1-1, 1-2, 1-3 2-1, 2-2 3-1, 3-2 4-1, 4-2 5-1, 5-2
Central	Única	309	9-1, 9-2, 9-3 10-1, 10-2, 10-3, 11-1, 11-2, 11-3 11-4
Cristo Maestro	Mañana	277	T-M 1-1, 1-2 2-1, 2-2 3-1 4-1 5-1
Cristo Maestro	Tarde	194	T-T 1-1 2-1 3-1 4-1 5-1
Policarpa Salavarrieta	Única	475	T-1 T-2 1-1, 1-2 2-1, 2-2



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			


			3-1, 3-2 4-1, 4-2 5-1, 5-2 6-1, 6-2 7-1, 7-2 8-1
Lizandro Franky	Mañana	157	T-M 1-1 2-1 3-1 4-1 5-1
Lizandro Franky	Tarde	86	1-1 2-1 3-1 5-1
Lizandro Franky	Única	251	6-1 6-2 7-1 7-2 8-1 9-1 9-2 10-1 11-1
TOTAL DE CUPOS OFERTADOS POR NIVEL		2381	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

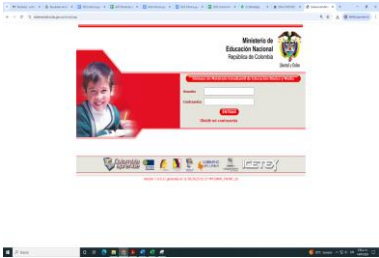
Proyección cupos 2025			
Preescolar	Pri mar ia	Secundaria	Media
175	147 5	980	268
<u>Proyección 2025</u>		<u>Proyección 2025 Total</u>	<u>diferencia proyección</u>
<u>2898</u>		2898	517

Nota: Se hace acta de la diferencia explicando que es por las nuevas directrices del MEN, las cuales no permiten proyectar grupos sin aula y sin docente.

Evidencia proyección de cupos	 
--------------------------------------	--

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			

3. Proceso administrativo en plataformas internas

SIMAT	<p>El sistema integrado de matrícula SIMAT es una herramienta que permite organizar y controlar el proceso de matrícula en todas sus etapas, así como tener una fuente de información confiable y disponible para la toma de decisiones.</p>																																																																																
EVIDENCIA	<div style="display: flex; justify-content: space-around;">  <div style="text-align: center;"> <p>TOTAL DE ALUMNOS POR CRITERIOS</p> <p>Version: 6.0 Fecha: 08-abr- 9:22:09</p> <p>SECRETARIA: COMUNA 16</p> <p>AÑO: 2025</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>INSTITUCION</th> <th>SEDE</th> <th>JORNADA</th> <th>GRADO</th> <th>GRUPO</th> <th>NÚMERO</th> <th>ESTADO</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</td> <td>LEONERO FRANKY</td> <td>MAÑANA</td> <td>GRADO 0</td> <td>0001</td> <td>EDUCACION TRADICIONAL</td> <td>MATRICULADO</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</td> <td>LEONERO FRANKY</td> <td>MAÑANA</td> <td>PRIMERO</td> <td>0001</td> <td>EDUCACION TRADICIONAL</td> <td>MATRICULADO</td> <td>26</td> </tr> <tr> <td>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</td> <td>LEONERO FRANKY</td> <td>MAÑANA</td> <td>SEGUNDO</td> <td>0201</td> <td>EDUCACION TRADICIONAL</td> <td>MATRICULADO</td> <td>29</td> </tr> <tr> <td>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</td> <td>LEONERO FRANKY</td> <td>MAÑANA</td> <td>TERCERO</td> <td>0301</td> <td>EDUCACION TRADICIONAL</td> <td>MATRICULADO</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</td> <td>LEONERO FRANKY</td> <td>MAÑANA</td> <td>CUARTO</td> <td>0401</td> <td>EDUCACION TRADICIONAL</td> <td>MATRICULADO</td> <td>29</td> </tr> <tr> <td>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</td> <td>LEONERO FRANKY</td> <td>MAÑANA</td> <td>QUINTO</td> <td>0501</td> <td>EDUCACION TRADICIONAL</td> <td>MATRICULADO</td> <td>28</td> </tr> <tr> <td>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</td> <td>LEONERO FRANKY</td> <td>NOCTURNA</td> <td>CILO 3 ADULTOS</td> <td>2201</td> <td>PROGRAMA PARA JOVENES EN EXTREMADY</td> <td>MATRICULADO</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</td> <td>LEONERO FRANKY</td> <td>NOCTURNA</td> <td>CILO 3 ADULTOS</td> <td>2301</td> <td>PROGRAMA PARA JOVENES EN EXTREMADY</td> <td>MATRICULADO</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</td> <td>LEONERO FRANKY</td> <td>NOCTURNA</td> <td>CILO 4 ADULTOS</td> <td>2401</td> <td>PROGRAMA PARA JOVENES EN EXTREMADY</td> <td>MATRICULADO</td> <td>11</td> </tr> </tbody> </table> </div> </div>	INSTITUCION	SEDE	JORNADA	GRADO	GRUPO	NÚMERO	ESTADO	TOTAL	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO	LEONERO FRANKY	MAÑANA	GRADO 0	0001	EDUCACION TRADICIONAL	MATRICULADO	18	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO	LEONERO FRANKY	MAÑANA	PRIMERO	0001	EDUCACION TRADICIONAL	MATRICULADO	26	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO	LEONERO FRANKY	MAÑANA	SEGUNDO	0201	EDUCACION TRADICIONAL	MATRICULADO	29	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO	LEONERO FRANKY	MAÑANA	TERCERO	0301	EDUCACION TRADICIONAL	MATRICULADO	24	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO	LEONERO FRANKY	MAÑANA	CUARTO	0401	EDUCACION TRADICIONAL	MATRICULADO	29	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO	LEONERO FRANKY	MAÑANA	QUINTO	0501	EDUCACION TRADICIONAL	MATRICULADO	28	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO	LEONERO FRANKY	NOCTURNA	CILO 3 ADULTOS	2201	PROGRAMA PARA JOVENES EN EXTREMADY	MATRICULADO	9	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO	LEONERO FRANKY	NOCTURNA	CILO 3 ADULTOS	2301	PROGRAMA PARA JOVENES EN EXTREMADY	MATRICULADO	5	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO	LEONERO FRANKY	NOCTURNA	CILO 4 ADULTOS	2401	PROGRAMA PARA JOVENES EN EXTREMADY	MATRICULADO	11
INSTITUCION	SEDE	JORNADA	GRADO	GRUPO	NÚMERO	ESTADO	TOTAL																																																																										
INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO	LEONERO FRANKY	MAÑANA	GRADO 0	0001	EDUCACION TRADICIONAL	MATRICULADO	18																																																																										
INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO	LEONERO FRANKY	MAÑANA	PRIMERO	0001	EDUCACION TRADICIONAL	MATRICULADO	26																																																																										
INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO	LEONERO FRANKY	MAÑANA	SEGUNDO	0201	EDUCACION TRADICIONAL	MATRICULADO	29																																																																										
INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO	LEONERO FRANKY	MAÑANA	TERCERO	0301	EDUCACION TRADICIONAL	MATRICULADO	24																																																																										
INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO	LEONERO FRANKY	MAÑANA	CUARTO	0401	EDUCACION TRADICIONAL	MATRICULADO	29																																																																										
INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO	LEONERO FRANKY	MAÑANA	QUINTO	0501	EDUCACION TRADICIONAL	MATRICULADO	28																																																																										
INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO	LEONERO FRANKY	NOCTURNA	CILO 3 ADULTOS	2201	PROGRAMA PARA JOVENES EN EXTREMADY	MATRICULADO	9																																																																										
INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO	LEONERO FRANKY	NOCTURNA	CILO 3 ADULTOS	2301	PROGRAMA PARA JOVENES EN EXTREMADY	MATRICULADO	5																																																																										
INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO	LEONERO FRANKY	NOCTURNA	CILO 4 ADULTOS	2401	PROGRAMA PARA JOVENES EN EXTREMADY	MATRICULADO	11																																																																										
CIUDAD EDUCATIVA	<p>Software para educación virtual y administración de instituciones educativas</p> <p>Esta plataforma se utilizó para procesos administrativos y académicos de la institución y se trabajó hasta el año 2024.</p>																																																																																
EVIDENCIA	<p>Cierre del servicio</p> <p>Reunión virtual - Cierre de servicio</p> <p>Martes, 15 de julio - 2:00 p.m.</p> <p>Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/rbi-nzzb-mue</p>																																																																																



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN

GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS

(SISTEDA, SGC y MECI)

MAGT04.03.14.12.P01.F04

INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO

VERSIÓN

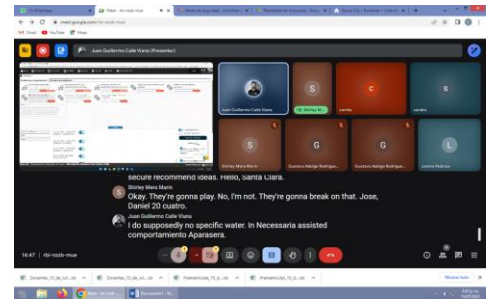
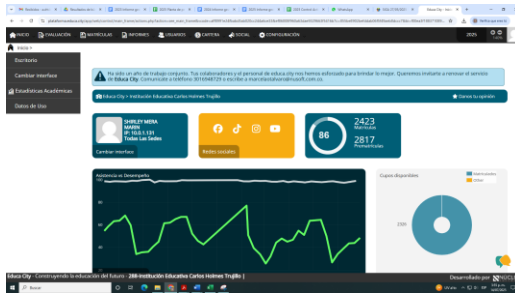
1

INFORME RECTORÍA

**GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO
AÑO LECTIVO 2025**

FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

15/abril/2022



Marca temporal	Dirección de correo electrónico	NOMBRE COMPLETO	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE DOCUMENTO	CARGO	DEPENDENCIA
7/15/2025 14:25:20	a.cht.lorena.pedroza@cali.edu.co	LORENA PEDROZA	CEDULA DE CIUDADANO	38554513	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	CARLOS HOLMES TRUJILLO
7/15/2025 14:28:17	a.cht.gustavo.rodriguez@cali.edu.co	GUSTAVO ADOLFO RODRIGUEZ	CEDULA DE CIUDADANO	1130625108	AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 06	IEO CARLOS HOLMES TRUJILLO
7/15/2025 14:52:00	a.cht.maria.manzano@gmail.com	Maria Camila Manzano	CEDULA DE CIUDADANO	1108560854	Auxiliar Administrativo	Carlos Holmes Trujillo
7/15/2025 14:54:30	d.cht.stella.velasquez@cali.edu.co	Stella Velasquez Peña	CEDULA DE CIUDADANO	31927651	Técnico operativo	Secretaría de Educación
7/15/2025 14:55:09	a.cht.shirley.mera@cali.edu.co	SHIRLEY MERA MARIN	CEDULA DE CIUDADANO	29120221	SECRETARIA	CARLOS HOLMES TRUJILLO
7/15/2025 15:00:56	d.cht.emilsen.rincon@cali.edu.co	Emilsen Rincon Gaona	CEDULA DE CIUDADANO	66977257	Secretaria	Carlos Holmes Trujillo
7/15/2025 15:01:58	juancalle@nusoft.com.co	Juan Guillermo Calle Vivas	CEDULA DE CIUDADANO	70908615	Coordinador de Calidad Externa	División de Calidad
7/15/2025 15:02:21	a.cht.sandra.quinones@cali.edu.co	Sandra patricia quinones	CEDULA DE CIUDADANO	31573264	aux administrativa	secretaria de educación



Santiago de Cali, 18 de noviembre de 2025

Señores
PLATAFORMA CIUDAD EDUCATIVA
Alm. Juan Guillermo Calle Vivas
Coordinador de Calidad Externa en Núcleo Software de la plataforma Ciudad Educativa

Asunto: Solicitud formal de entrega de Archivos Planos (Libros de Calificaciones, Certificados y Observador) 2012-2024.

Me dirijo a ustedes de manera formal y respetuosa, con el propósito de solicitar la entrega de los archivos planos (exportables) de la información histórica de nuestros estudiantes, correspondientes al periodo comprendido entre el año 2012 y el año 2024, de todas las sedes.

La información específica que requerimos en formato de archivo plano es la siguiente:

1. Libros de Calificaciones (Todos los periodos/grados).
2. Certificados de Estudios (Todos los grados).
3. Observador del Estudiante (Registro de concurrencia/seguramiento).

Agradecemos de antemano su colaboración para facilitar esta información, la cual es esencial para la migración de datos a un nuevo sistema, el cumplimiento de requisitos de auditoría, y la consolidación de archivos institucionales.

Incidentalmente desde la coordinación de la institución educativa la Mgr. Diviny Soraya Mosquera Cueda había solicitado por medio de un correo enviado el día 19 de junio de 2025 el archivo plano o consolidados y observadores desde el año 2012 hasta el 2024, del cual recibí un mensaje con el código de solicitud EC-14818.

Cabe anotar que, desde la reunión virtual realizada el día 18 de julio de 2025 con el señor Juan Guillermo Calle Vivas, Coordinador de Calidad Externa en Núcleo Software de la plataforma Ciudad Educativa, en la cual se trataron asuntos relacionados con el cierre de procesos en dicha plataforma, se establecieron una



serie de compromisos. Sin embargo, hasta la fecha no hemos recibido respuesta alguna.

El día 17 de julio, vía WhatsApp, se le consultó si, con el fin de agilizar la obtención del archivo plano, existía la posibilidad de pagar por el servicio. El señor Calle me indicó que **no sería costo**, que el archivo se encontraba en proceso de generación por parte del equipo técnico y que dicho proceso tomaría tiempo debido a la gran cantidad de información acumulada durante varios años.

Posteriormente, el día 23 de julio, se reiteró la solicitud de los archivos planos, a lo cual el señor Calle respondió que, una vez estuvieran generados, **serían enviados por correo electrónico**.

El día 3 de septiembre se retomó la comunicación, preguntando nuevamente por el estado de los archivos. En esa ocasión, informo que una computadora del equipo técnico estaba trabajando en la generación de los mismos y que la plataforma **no sería cerrada** hasta que se entregaran los datos solicitados.

Finalmente, el día 30 de septiembre, se realizó una nueva consulta y la respuesta fue que la asesora encargada esperaba terminar la concatenación de la información durante esa misma semana. El señor Juan Guillermo se comprometió a que, una vez tuviera el archivo plano, lo **serviría por correo electrónico y lo confirmaría vía WhatsApp**.

Esperamos que la entrega de estos archivos planos sea posible realizar a la mayor brevedad posible, en un formato estándar y legible (CSV, TXT, o el que manejen que sea exportable).

Agradezco su atención y quedo atento(a) a sus indicaciones sobre el procedimiento y fecha de entrega.

Atentamente,

Shirley Mera Marin


Secretaria Grado 6

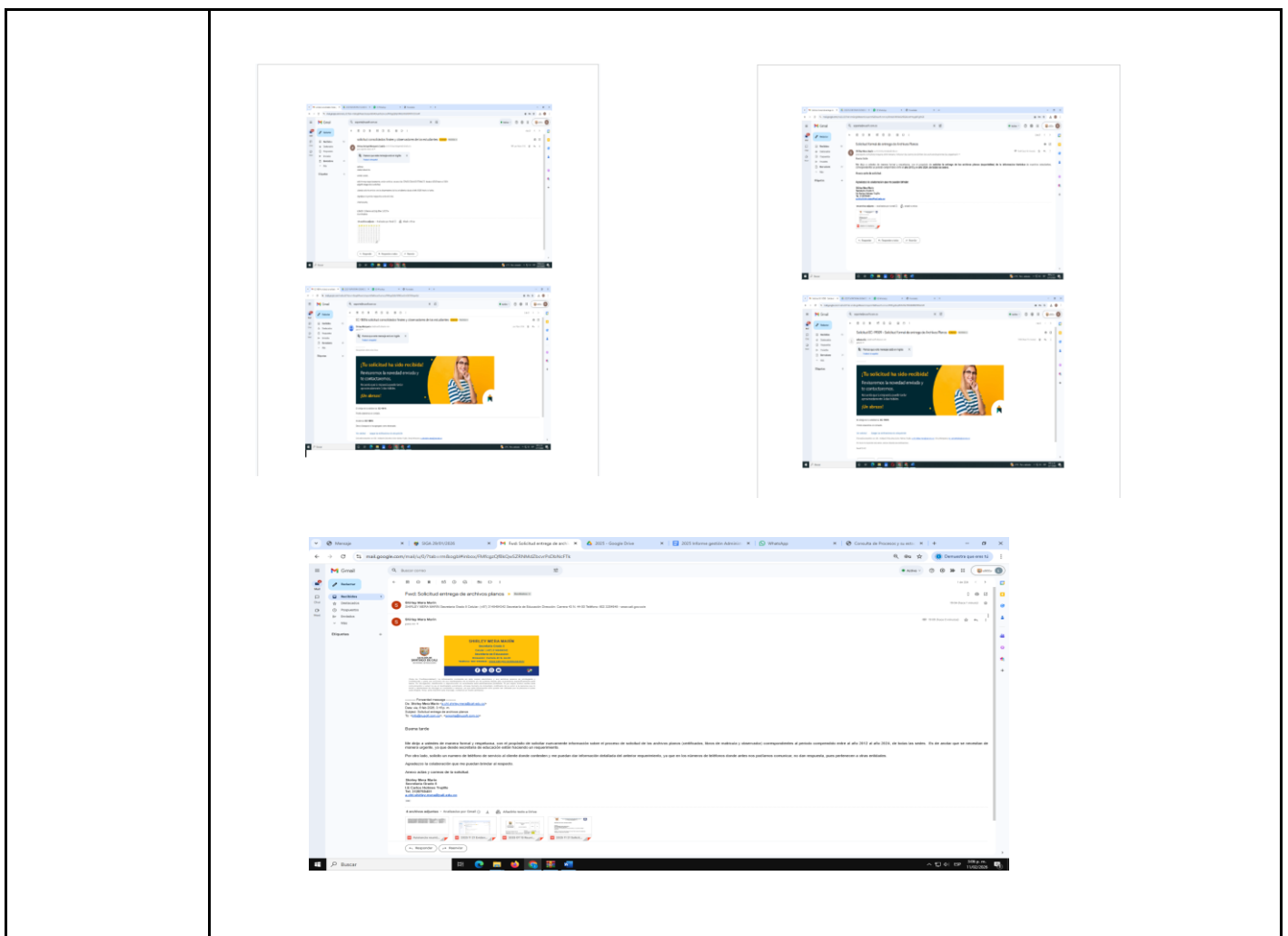
IE Carlos Holmes Trujillo

Tel. 312878451

a.cht.shirley.mera@cali.edu.co


CORREOS ENVIADOS

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			



<p>SIGA</p>	<p>Sistema de Información de Gestión Académica. A partir del año lectivo 2025 se implementará la plataforma SIGA para los procesos académicos y administrativos de la institución.</p>
--------------------	--


<p>EVIDENCIA</p>	<p>Plataforma actual</p>
-------------------------	--------------------------

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

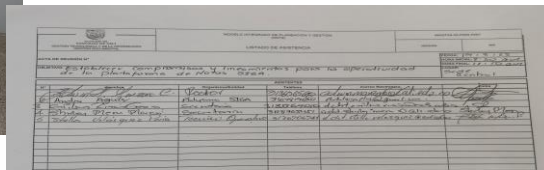



capitaciones:


ACTA No. 4143.045.1.12.1.01	FECHA:	11/04/2025
	HORA INICIAL:	8:30 pm
OBJETIVO: Determinar y resolver inquietudes y expectativas frente a la plataforma en soporte y acompañamiento	HORA FINAL:	11:00 pm
	LUGAR:	I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central


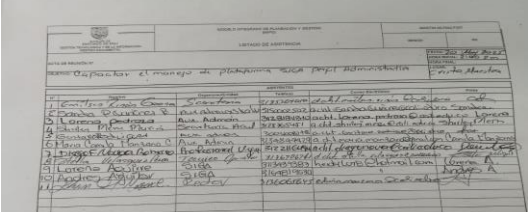
 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			


<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.02</p>	<p>FECHA:</p>	<p>19/05/2025</p>
	<p>HORA INICIAL:</p>	<p>8:30 pm</p>
<p>OBJETIVO: Establecer compromisos y lineamientos para la operatividad de la plataforma de notas SIGA</p>	<p>HORA FINAL:</p>	<p>11:10 pm</p>
	<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</p>	


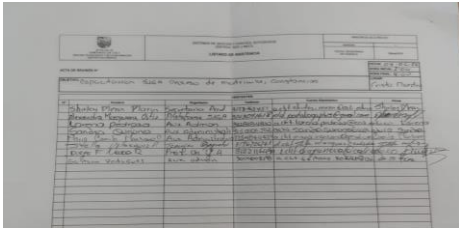


<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.03</p>	<p>FECHA:</p>	<p>20/05/2025</p>
	<p>HORA INICIAL:</p>	<p>2:00 pm</p>
<p>OBJETIVO: Capacitar el manejo de la plataforma SIGA perfil administrativo</p>	<p>HORA FINAL:</p>	<p>5:00 pm</p>
	<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Cristo Maestro</p>	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p> <p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>

			
<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.04</p>	<p>FECHA:</p>	<p>04/06/2025</p>	
<p>OBJETIVO: Capacitar el manejo de la plataforma SIGA en el proceso de matricula, constancias, certificados desde el perfil administrativo</p>	<p>HORA INICIAL:</p>	<p>2:00 pm</p>	
	<p>HORA FINAL:</p>	<p>4:00 pm</p>	
		<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Cristo Maestro</p>	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			

ACTA No. 4143.045.1.12.1.05	FECHA:	19/06/2025
	HORA INICIAL:	9:00 am
OBJETIVO: Capacitar el manejo de la plataforma SIGA perfil Directivo y Docente	HORA FINAL:	12:15 pm
	LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Cristo Maestro	

Viernes 20 de junio:

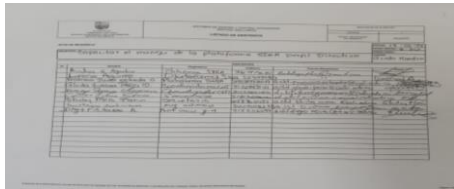

- Sede Central (jornada de la mañana)
6:45 a 8:30 a.m.
- Policarpa salavarría
6:45 a 8:30 a.m.


Miércoles 25 de junio:

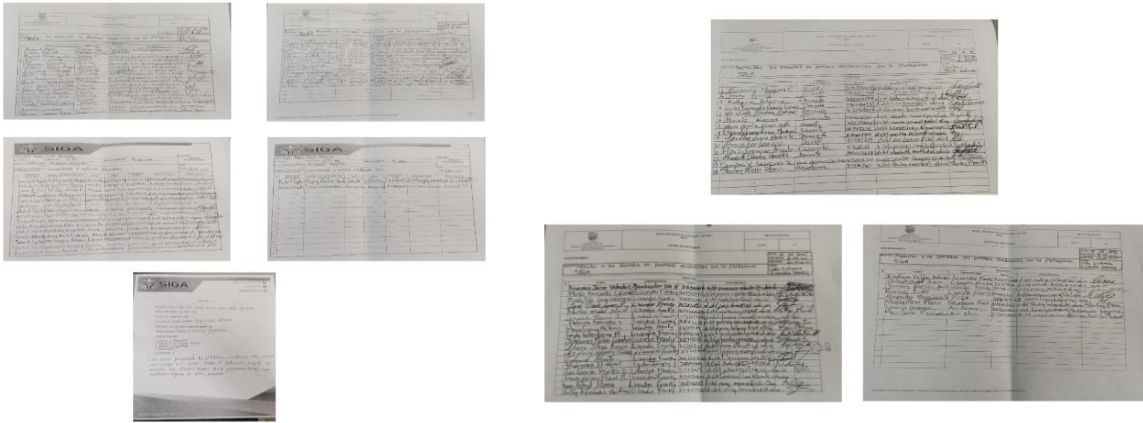
- Sede Lizandro Franky
8:00 a 10:00 a.m.

Jueves 26 de junio:

- Sede Cristo Maestro **CANCELADA**
11:00 a.m. a 1:00 p.m.
- Sede Central (jornada de la tarde)
2:30 a 4:30 p.m.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

ACTA No. 4143.045.1.12.1.06	<table border="1"> <tr> <td>FECHA:</td> <td>20/06/2025</td> </tr> <tr> <td>HORA INICIAL:</td> <td>6:45 am</td> </tr> <tr> <td>HORA FINAL:</td> <td>8:30 am</td> </tr> <tr> <td>LUGAR:</td> <td>I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</td> </tr> </table>	FECHA:	20/06/2025	HORA INICIAL:	6:45 am	HORA FINAL:	8:30 am	LUGAR:	I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central
FECHA:	20/06/2025								
HORA INICIAL:	6:45 am								
HORA FINAL:	8:30 am								
LUGAR:	I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central								
OBJETIVO: Capacitar el manejo de la plataforma SIGA perfil Docente									
									



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN
TECNOLÓGICA Y
DE LA
INFORMACIÓN

GESTIÓN
DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS

(SISTEDA, SGC y MECI)

MAGT04.03.14.12.P01.F04

INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO

VERSIÓN

1

INFORME RECTORÍA

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025

FECHA DE
ENTRADA EN
VIGENCIA

15/abril/2022

CENTRAL MAÑANA



POLICARPA SALAVARRIETA



LIZANDRO FRANKY



CENTRAL TARDE



ACTA No. 4143.045.1.12.1.07


FECHA: 20/06/2025

HORA INICIAL: 3:30 am


OBJETIVO: Socializar rutas de descarga de certificados, observador e indicadores y compromisos en dichos procesos.

HORA FINAL: 4:30 am

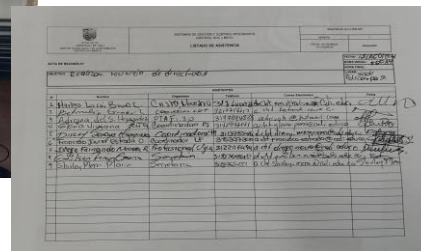
LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			

<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.08</p>	<p>FECHA:</p>	<p>22/07/2025</p>	
	<p>HORA INICIAL:</p>	<p>10:00 a.m.</p>	
	<p>OBJETIVO: Revisar procesos académicos, indicadores, asignación académica, listas con coordinadoras sede central</p>	<p>HORA FINAL:</p>	<p>2:00 p.m.</p>
	<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</p>		
<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.09</p>	<p>FECHA:</p>	<p>01/08/2025</p>	
	<p>HORA INICIAL:</p>	<p>9:30 a.m.</p>	
	<p>OBJETIVO: Desarrollar agenda del mes de agosto y septiembre de actividades institucionales. Cronograma de capacitaciones con coordinadores y rectoría.</p>	<p>HORA FINAL:</p>	<p>1:30 p.m.</p>
	<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Policarpa salavarrieta</p>		
<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.10</p>	<p>FECHA:</p>	<p>13/08/2025</p>	
	<p>HORA INICIAL:</p>	<p>7:00 am</p>	
	<p>OBJETIVO: Brindar capacitación a los docentes sobre el uso de la plataforma SIGA para el registro de notas, observaciones, asistencia y demás funcionalidades académicas, con el fin de optimizar los procesos evaluativos y gestión de ingreso de notas.</p>	<p>HORA FINAL:</p>	<p>8:30 am</p>
	<p>LUGAR: Sala de sistemas Sede Lizandro Franky</p>		
<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.11</p>	<p>FECHA:</p>	<p>19/08/2025</p>	
	<p>HORA INICIAL:</p>	<p>9:00 a.m.</p>	
	<p>OBJETIVO: Capacitar a directivos en procesos plataforma SIGA.</p>	<p>HORA FINAL:</p>	<p>11:00 a.m.</p>
	<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Cristo maestro</p>		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

ACTA No. 4143.045.1.12.1.12	FECHA:	25/08/2025
	HORA INICIAL:	10:00 a.m.
OBJETIVO: Definir proceso de inscripción para el año lectivo 2026	HORA FINAL:	01:00 p.m.
	LUGAR:	I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Policarpa salavarieta



ACTA No. 4143.045.1.12.1.13	FECHA:	26/08/2025
	HORA INICIAL:	9:00 a.m.
OBJETIVO: Crear la asignación académica de la jornada nocturna sede Lizandro Franky en la plataforma SIGA.	HORA FINAL:	11:00 a.m.
	LUGAR:	I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central





ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN

GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS

(SISTEDA, SGC y MECI)

MAGT04.03.14.12.P01.F04

INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO

VERSIÓN

1

INFORME RECTORÍA

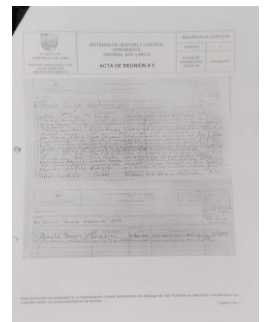
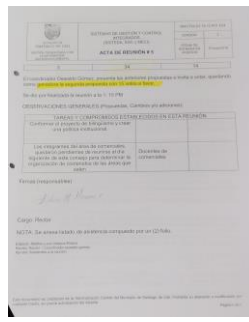
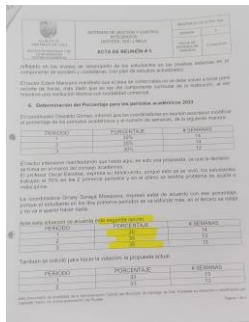
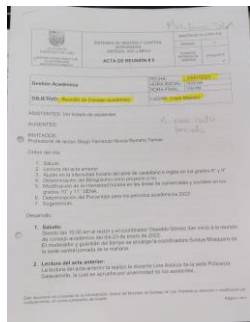
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025


FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

15/abril/2022


NOMBRE DEL ASISTENTE		FECHA DE ASISTENCIA		ASISTENTE	
ACTA DE REUNIÓN					
OBJETIVO: Aprovechar la asignación académica de la jornada mañana sábado y dar de trámite en la plataforma SIGA					
Nº	Nombre	Departamento	Función	Correo electrónico	Asistencia
1	Antonio José de Castro O.	Docentes	EF	antonio.jose.de.castro@carlos-holmes-trujillo.edu.co	Presente
2	Lorena Aguirre	SGA	313453391	lorena.aguirre@carlos-holmes-trujillo.edu.co	Presente
3	Carolina Franco	Comunicación	317336900	carolina.franco@carlos-holmes-trujillo.edu.co	Presente
4	Samuel Méndez Páez	Secretaría	312333231	samuel.mendez@carlos-holmes-trujillo.edu.co	Presente


ACTA No. 4143.045.1.12.1.14	FECHA:	09/09/2025
	HORA INICIAL:	11:00 a.m.
	HORA FINAL:	13:00 a.m.
OBJETIVO: Revisar novedades, dificultades y aspectos a mejorar de la plataforma SIGA	LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central	




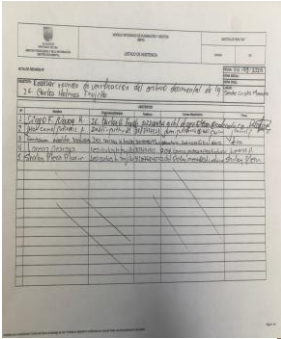


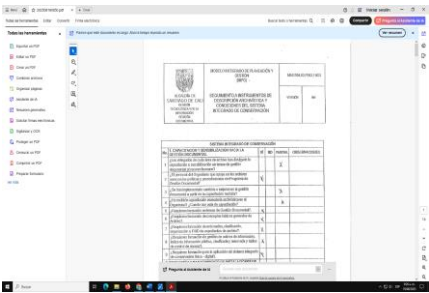
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

Estado actual de Migración a plataforma SIGA	A noviembre 2025: En la actualidad, la plataforma SIGA se encuentra culminando el proceso académico correspondiente al año lectivo 2025. A pesar de algunas dificultades presentadas durante el desarrollo de las actividades, el equipo y la comunidad educativa continúan avanzando con compromiso, demostrando capacidad de adaptación y manteniendo un aprendizaje continuo que fortalece cada etapa del proceso. Se continúa con el proceso de inscripciones y matrícula para el año lectivo 2026.
4. Archivo y gestión documental	
Archivo	En la institución educativa, el archivo es el conjunto organizado de documentos producidos o recibidos en el desarrollo de las funciones administrativas, académicas y pedagógicas de la institución. Estos documentos se conservan para garantizar la memoria institucional, el acceso a la información, la toma de decisiones y el cumplimiento de normativas legales y educativas. El archivo incluye registros como actas, calificaciones, certificados, historial académico, correspondencia oficial, registros financieros, entre otros, y puede estar organizado en formato físico o digital, de acuerdo con las políticas de gestión documental de la institución.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			


<p>Archivo institucional</p>	
<p>Gestión documental Auditoría</p>	<p>Auditoria de gestion documental 14/08/2025</p> <p>En atención a la observación realizada durante la auditoría, en la cual se orienta que el archivo debe estar unificado y que los documentos con más de dos años deben ser trasladados al archivo inactivo, guiados por la tabla de retención documental, informamos lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Unificación del archivo: 2. Traslado a archivo inactivo: 3. Cronograma de cumplimiento: <p>Este proceso se ejecutará en un plazo máximo y se dejarán las evidencias correspondientes (actas de traslado, listados de inventario y registros fotográficos) para la verificación en futuras auditorías.</p> <p>Con estas acciones se da cumplimiento a la orientación recibida y se asegura la correcta administración de la documentación institucional.</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

Acta evidencia de visita Gestion documental	<table border="1"> <tr> <td>ACTA No. 4143.045.01.1</td> <td>FECHA:</td> <td>14/agosto/2025</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">OBJETIVO: Auditoría de Gestión Documental</td> <td>HORA INICIAL:</td> <td>8:30 am</td> </tr> <tr> <td>HORA FINAL:</td> <td>11:45 am</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>LUGAR: Sede Cristo Maestro y sede Central</td> </tr> </table>	ACTA No. 4143.045.01.1	FECHA:	14/agosto/2025	OBJETIVO: Auditoría de Gestión Documental	HORA INICIAL:	8:30 am	HORA FINAL:	11:45 am			LUGAR: Sede Cristo Maestro y sede Central
	ACTA No. 4143.045.01.1	FECHA:	14/agosto/2025									
OBJETIVO: Auditoría de Gestión Documental	HORA INICIAL:	8:30 am										
	HORA FINAL:	11:45 am										
		LUGAR: Sede Cristo Maestro y sede Central										
   												

5. Procesos administrativos requeridos por otras Entidades:

Subtema:	DETALLE:
DANE:	Las Secretarías de sede elaborarán con apoyo de coordinadores y verificación de rectoría la encuesta anual DANE.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

	<p>Este proceso incluye formato físico y digital con cientos de datos a diligenciar con información detallada de docentes, estudiantes, planta física y en general la gran mayoría de cifras institucionales que el DANE solicita para sus estadísticas. link: https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/educacion/poblacion-escolarizada/educacion-formal. // código DANE registrado en el SINEB - DUE consultarlo en el link: https://sineb.mineduacion.gov.co/bcol/app // admin-educ@dane.gov.co // lfiatm@dane.gov.co, lazamorab@dane.gov.co.</p> <p>DUE: Diligenciamiento y capacitación sedes C600 educación formal 2022 / Luz Mery Prieto Martínez Coordinadora GIT Encuestas de Infraestructura Dirección de recolección y acopio Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE Tel: 597 83 00 Ext 3352 Bogotá D.C. Imprietom@dane.gov.co www.dane.gov.co Hugo Alberto Guayazán Sierra Profesional especializado 2028-15 GIT Encuestas de infraestructura Dirección de Recolección y Acopio Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE Tel: 597 8300 Ext. Bogotá D.C, Colombia haguayazans@dane.gov.co www.dane.gov.co</p> <p>Lideran: Secretarías de sede, administrativa y líder de matrícula.</p> <p style="background-color: #00FFFF; display: inline-block;">DANE AÑO LECTIVO 2024</p> <p>NOTA: En el año lectivo 2024 no se realizó el proceso de actualización de datos, ya que la plataforma DANE se encontraba en reajuste del sistema.</p> <p>NOTA: Hasta la fecha no se ha recibido notificación de la plataforma DANE 14/07/2025</p> <p>Para el día 31 de octubre de 2025 llega correo electrónico donde notifican que se debe realizar DANE con los datos del año lectivo 2024.</p>
--	--



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN

GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS

(SISTEDA, SGC y MECI)

MAGT04.03.14.12.P01.F04

INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO

VERSIÓN

1

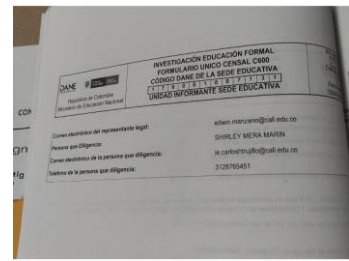
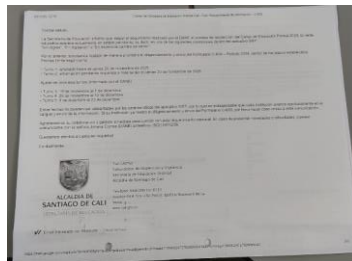
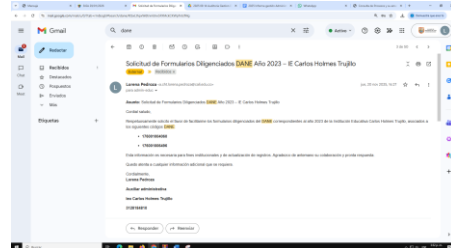
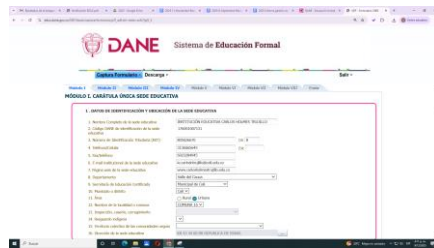
INFORME RECTORÍA


GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025


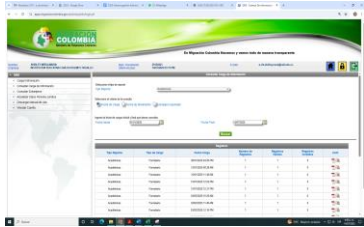

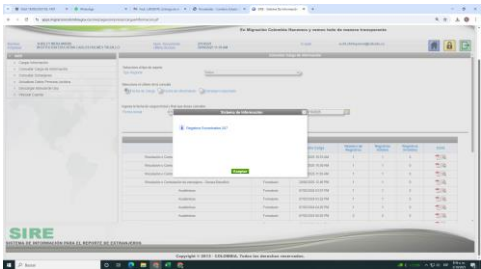
FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA


15/abril/2022

Evidencia Dane




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

PROSPERIDAD SOCIAL	<p>Registro, verificación en la plataforma SIFA (Sistema de Información de Familias en Acción) en https://familias.prosperidadsocial.gov.co/Login/login.aspx?ReturnUrl=%2f</p> <p>Plataforma SIFA: Es la transferencia monetaria directa, condicionada y periódica, entregada a las familias en condición de pobreza y pobreza extrema, como un complemento al ingreso. El proceso de verificación se inicia en la plataforma simat, donde se consulta el estudiante y se confirma que haya realizado el proceso de matrícula para la entrega de constancias.</p>
SIRE	<p>Registro de estudiantes extranjeros en la plataforma SIRE (Sistema de Información de Registros Extranjeros), permitiendo el recaudo de información de los ciudadanos extranjeros que se encuentran dentro del territorio nacional. https://apps.migracioncolombia.gov.co/sire/public/login.jsf. Este registro se realiza en el proceso de matrícula.</p>
EVIDENCIA	   

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			

	<p>207 estudiantes en SIRE</p>
<p>PRUEBAS EXTERNAS</p>	<p>ICFES 2025 El propósito es generar, a partir de los resultados de las pruebas, oportunidades para el fortalecimiento de las competencias y habilidades de las personas en cualquier etapa de sus vidas</p> <p>PISA 2025 Se centrará en las ciencias como área principal, evaluará la lectura y las matemáticas, e introducirá el aprendizaje en el mundo digital como una nueva competencia, además de evaluar el inglés como lengua extranjera en algunos países.</p>
<p>EVIDENCIA</p>	<p>PÁGINA ICFES: ICFES Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación https://www.icfes.gov.co/wp-content/uploads/2025/04/2025_calendario11A-V02-28-abril.pdf</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA			
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022



Calendario de la prueba Saber 11A VALIDACIÓN Y PRESABER para el Segundo Semestre de 2025

Descripción de la etapa	Fecha de Inicio	Fecha Final
Registro y ordinario	Lunes 31 de marzo de 2025	Viernes 9 de mayo de 2025
Recaudo ordinario**	Lunes 31 de marzo de 2025	Viernes 9 de mayo de 2025
Registro extraordinario	Lunes 12 de mayo de 2025	Viernes 23 de mayo de 2025
Recaudo extraordinario**	Lunes 12 de mayo de 2025	Viernes 23 de mayo de 2025
Solicitudes de la etapa de Inscripción (Registro y Recaudo) ¹	Lunes 31 de marzo de 2025	Viernes 23 de mayo de 2025
Publicación de citaciones	Viernes 25 de julio de 2025	Viernes 25 de julio de 2025
Solicitudes respecto a la citación ²	Lunes 28 de julio de 2025	Viernes 01 de agosto de 2025
Aplicación del examen	Domingo 10 de agosto de 2025	Domingo 10 de agosto de 2025
Publicación de resultados individuales Saber 11 en página web	Viernes 10 de octubre de 2025	Viernes 10 de octubre de 2025
Plazo para realizar solicitudes respecto a los resultados individuales	Dentro de los dos (02) meses siguientes a la fecha de publicación de los resultados individuales.	
Publicación de resultados individuales Validantes y Presaber	Viernes 17 de octubre de 2025	Viernes 17 de octubre de 2025

1er. PUESTO	MENDEZ LONDOÑO DANIEL 377
2do. PUESTO	YATE ROSERO DYLAN STIBEN 359

Prueba Saber 11 (ICFES):

N.º de estudiantes inscritos:


- Sede central: 93 estudiantes inscritos.

- Sede Lizandro Franky: 25 estudiantes inscritos.

Total Inscritos: 118

PISA

- Sede: Carlos Holmes Trujillo
- Grado: 10º
- N.º estudiantes seleccionados: 53
- Fecha de aplicación: 19 de mayo de 2025
- Se realizó un cuestionario con preguntas como: Información del contexto escolar la institución, dirección de la institución, profesorado, valoración y evaluación, grupos específicos, clima escolar entre otros.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

SIMPADE	<p>Registro de estudiantes en la plataforma SIMPADE (Sistema de Información para el Monitoreo, Prevención y Análisis de la Deserción Escolar), la cual cuenta con información del estudiante, de su núcleo familiar, del contexto institucional y municipal con el fin de ser analizada por los diferentes niveles de administración del sistema educativo para tomar decisiones que mejoren la permanencia escolar. Adicionalmente cuenta con un índice de riesgo como resultado del análisis de la información. En este enlace se realiza el registro https://simpade.mineduccion.gov.co/simpade/, con base al informe de deserción y ausentismo de los estudiantes realizado por los docentes.</p> <p>Deserción: Se considera deserción cuando se evidencia que un estudiante falta a clase de manera consecutiva y sin justa causa durante 25 días en el periodo escolar. Por lo anterior se envían circulares anexas con un link en las fechas correspondientes de reporte. Para apoyar dicho proceso se asiste a capacitaciones.</p> <p>Ausentismo: Se considera ausentismo cuando un estudiante falte a clase de manera intermitente durante el año escolar o si las inasistencias se presentan de forma continua, durante un periodo menor a 25 días hábiles. Por lo anterior se envían circulares anexas con un link en las fechas correspondientes de reporte.</p> <p>Ambos archivos se validan con la información en plataformas institucionales y verificación de docentes para su posterior envío a SEDCALI</p>
Evidencias de entrega de Deserción y ausentismo	<p>Estudiantes de la plataforma SIMPADE A 2025</p> <p>2312</p> <p>Deserción:</p>



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN

GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS

(SISTEDA, SGC y MECI)

MAGT04.03.14.12.P01.F04

INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO

VERSIÓN

1

INFORME RECTORÍA

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025

FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

15/abril/2022

Se envía informe a la SED deserción escolar en las fechas establecidas de acuerdo a lo reportado, verificado y validado por docentes, coordinadores y secretarías para fines pertinentes.

Formulario de reporte de deserción escolar, Hoja Grupo 1, noviembre 21 de 2024. Incluye tabla de datos por grado y grupo.

Formulario de reporte de deserción escolar, Hoja Grupo 2, noviembre 21 de 2024. Incluye tabla de datos por grado y grupo.


Formulario de reporte de deserción escolar, Hoja Grupo 3, noviembre 22 de 2024. Incluye tabla de datos por grado y grupo.

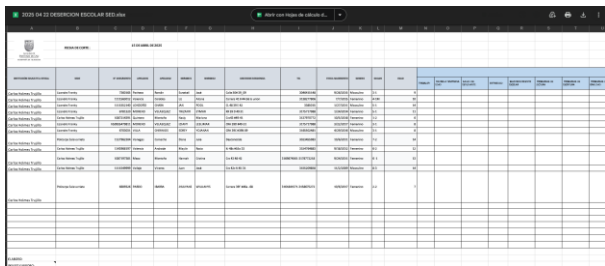
Formulario de reporte de deserción escolar, Hoja Grupo 4, noviembre 22 de 2024. Incluye tabla de datos por grado y grupo.

Formulario de reporte de deserción escolar, Hoja Grupo 5, noviembre 21 de 2024. Incluye tabla de datos por grado y grupo.

Formulario de reporte de deserción escolar, Hoja Grupo 6, noviembre 21 de 2024. Incluye tabla de datos por grado y grupo.

Formulario de reporte de deserción escolar, Hoja Grupo 7, noviembre 21 de 2024. Incluye tabla de datos por grado y grupo.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			

	<div style="text-align: center;">  </div> <p>Circular No. 4143.050.22.2.1020.000020 - ENTREGA DE REPORTES AÑO 2025 CIRCULAR 4143.045.22.2.04 Envió de link para diligenciamiento deserción escolar, primer trimestre 2025</p> <p>Se envía informe a la SED deserción escolar en las fechas establecidas de acuerdo a lo reportado, verificado y validado por docentes, coordinadores y secretarías para fines pertinentes.</p>
--	---



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN

GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS

(SISTEDA, SGC y MECI)

MAGT04.03.14.12.P01.F04

INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO

VERSIÓN

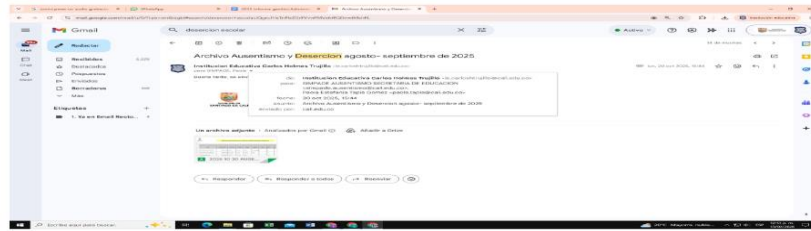
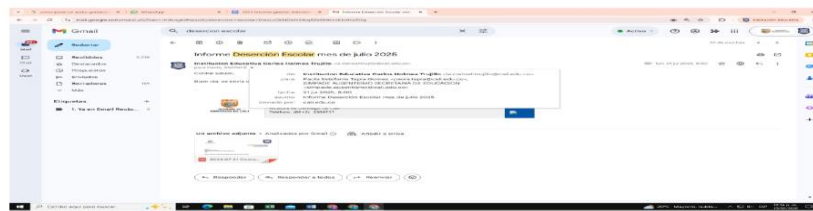
1


INFORME RECTORÍA

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025


FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

15/abril/2022




 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			


<p>Deserción Institucion educativa Carlos Holmes Trujillo año lectivo 2024 (Enero a diciembre)</p>		
<p>Etiquetas de fila</p>	<p>Cuenta de N° DOCUMENTO</p>	<p>BASE ESTUDIANTES</p>
CARLOS HOLMES TRUJILLO - SEDE PRINCIPAL	35	
CRISTO MAESTRO	15	
LIZANDRO FRANKY	21	
POLICARPA SALAVARRIETA	17	
(en blanco)		
Total general	88	2421
	3.6%	
<p>Deserción Institucion educativa Carlos Holmes Trujillo año lectivo 2025</p>		


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p> <p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	
			<p>15/abril/2022</p>	


1	SEDE	CANTIDAD	BASE DE ESTUDIANTES
2	CARLOS HOLMES TRUJILLO - SEDE PRINCIPAL	40	
3	CRISTO MAESTRO	16	
4	LIZANDRO FRANKY	30	
5	POLICARPA SALAVARRIETA	15	
6	Total general	101	2383

Ausentismo:
Se envía informe a la SED de ausentismo escolar en las fechas establecidas de acuerdo a lo reportado, verificado y validado por docentes, coordinadores y secretarías para fines pertinentes.



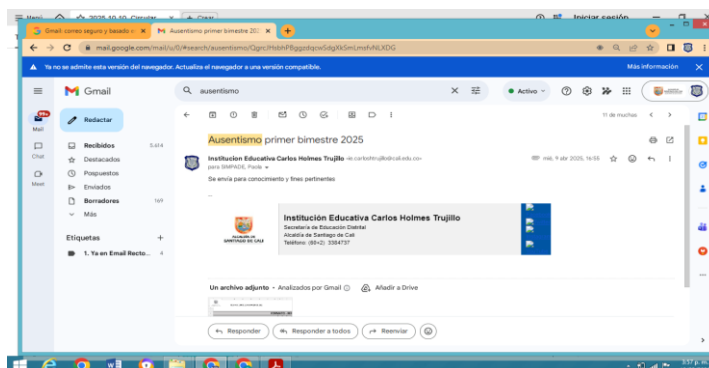





 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>		
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>	
	<p>INFORME RECTORÍA</p>				
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>	

CIRCULAR 4143.045.22.2.03 Envío de link para diligenciamiento de ausentismo escolar febrero a marzo 2025

Se envía informe a la SED de ausentismo escolar en las fechas establecidas, de acuerdo a lo reportado, verificado y validado por docentes, coordinadores y secretarías para fines pertinentes





ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

CIRCULAR 4143.045.22.2.15

Fecha: 10 octubre de 2025

Para: Directivos, docentes, administrativos

Asunto: Link para diligenciamiento de ausentismo escolar agosto y septiembre 2025

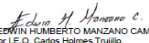
Cordial saludo,

Teniendo en cuenta la importancia de las directrices y comunicaciones nominador como es la Secretaría de Educación Distrital de Cali para su acatamiento al reporte de seguimiento al ausentismo escolar, periodo agosto y septiembre 2025, según circular No 4143.050.22.2.1020.000020 febrero 10 de 2025 y Resolución No 4143.010.21.0.002970 junio 13 de 2024, las cuales pueden ser consultadas en la red:

1. Rectoría CHT
2. Comunicados Rectoría
3. Circulares y resoluciones SED Cali 2025 (carpetas)


Se envía link de ausentismo escolar <https://forms.gle/D4fr63DMq5v6t> respectivo diligenciamiento, el cual estará habilitado hasta las 15:00 horas de octubre de 2025.

Atentamente,

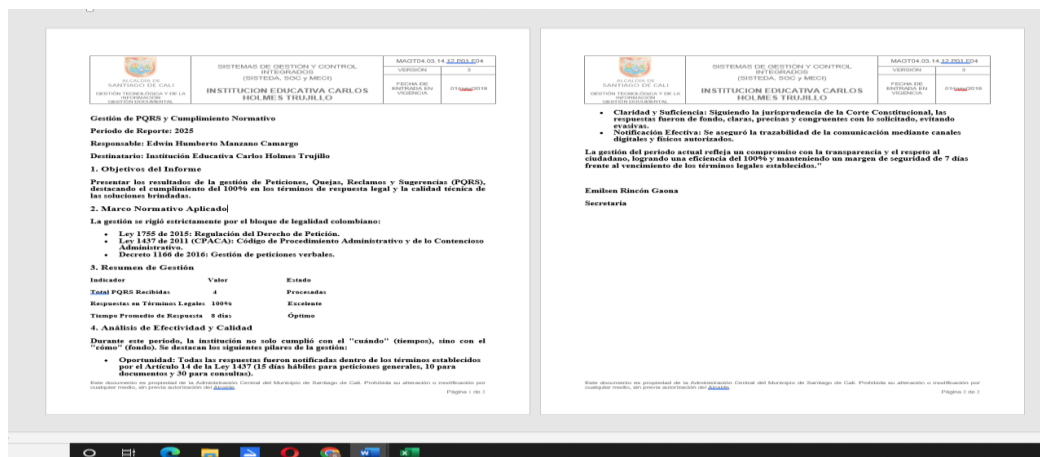

 Mg. EDWIN HUMBERTO MANZANO CAMARGO
 Rector E.O. Carlos Holmes Trujillo.


Proyecto y edición: Evelyn Rincon Canas- Secretaria
 Revisó: Edwin Humberto Manzano Camargo- Rector E.O Carlos Holmes Trujillo.

Institución Educativa Carlos Holmes Trujillo sede Carlos Holmes Trujillo
 Resolución de aprobación 0054 de junio 20 de 2005
 Correo institucional: ic.carlos@institucioncal.edu.co NE 80252670-8 código DANE 1790011
 sede Carlos Holmes Trujillo cra 43 No 44-00 telefono 3264445
 sede Lisardo Franky cra 40 No 44-00 telefono 32105662, sede Orozco Maestro cra 41F No 44-0
 sede Páezcapa sabanavieja calle 44 No 40-00 telefono 32010124.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			

<p>INSPECCIÓN Y VIGILANCIA SEDCALI</p>	<p>Se encarga de la asesoría, supervisión, seguimiento, evaluación y control sobre el servicio educativo.</p> <p>La inspección y vigilancia del servicio público educativo estará orientado a velar por el cumplimiento de los mandatos constitucionales sobre educación y los fines y objetivos generales de la educación establecidos en la ley 115 de 1994, a procurar y exigir el cumplimiento de las leyes, normas reglamentarias y demás actos administrativos sobre el servicio público educativo y en general a propender por el cumplimiento de las medidas que garanticen el acceso y permanencia de los educandos en el servicio educativo y las mejores condiciones para su formación integral.</p> <p>La Secretaría de Educación Municipal tendrá la responsabilidad de administrar el sistema educativo municipal en las modalidades y niveles establecidos por la ley, con el fin de garantizar el derecho a la educación con calidad, equidad, innovación y pertinencia.</p> <p>Asesorías en Validaciones, PQRS, normatividad vigente.</p>
---	--





 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

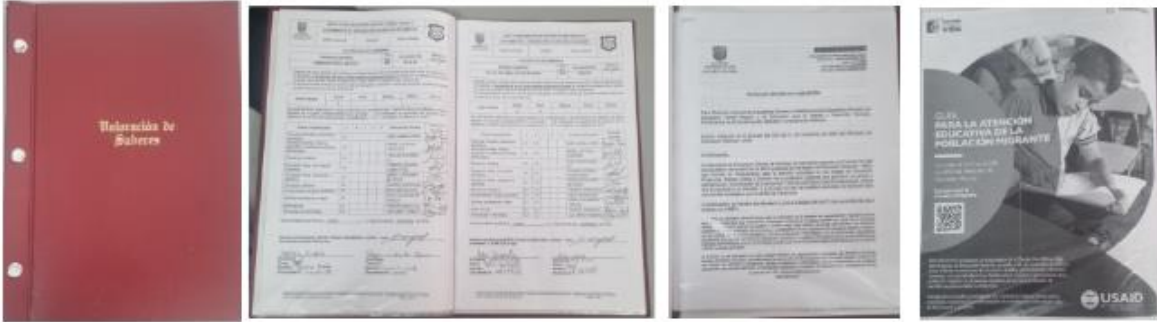
EVIDENCIA	<p>Resumen de Gestión</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">Indicador</th> <th style="width: 20%;">Valor</th> <th style="width: 40%;">Estado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Total PQRS Recibidas</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">Procesadas</td> </tr> <tr> <td>Respuestas en Términos Legales</td> <td style="text-align: center;">100%</td> <td style="text-align: center;">Excelente</td> </tr> <tr> <td>Tiempo Promedio de Respuesta</td> <td style="text-align: center;">8 días</td> <td style="text-align: center;">Óptimo</td> </tr> </tbody> </table>	Indicador	Valor	Estado	Total PQRS Recibidas	4	Procesadas	Respuestas en Términos Legales	100%	Excelente	Tiempo Promedio de Respuesta	8 días	Óptimo
Indicador	Valor	Estado											
Total PQRS Recibidas	4	Procesadas											
Respuestas en Términos Legales	100%	Excelente											
Tiempo Promedio de Respuesta	8 días	Óptimo											


6. Legación procesos académicos


Proceso de reconocimiento de saberes de grados escolares	<p>El proceso de Reconocimiento de saberes en la institución educativa permite ofertar propuestas de aprendizaje a los jóvenes y adultos que por distintos motivos carecen de procesos académicos, de igual manera facilita demostrar que ha adquirido los conocimientos, habilidades y destrezas de las asignaturas y áreas de los grados de educación. Dicho proceso se realiza durante el 1er trimestre de cada año lectivo. La evidencia del proceso reposa en el respectivo libro de Reconocimiento de Saberes.</p>
---	--

Evidencia Proceso de reconocimiento de saberes de grados escolares	
---	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			


Proceso de validación de saberes de grados escolares-secundaria y media	<p>El proceso de Validación de saberes en la institución educativa se lleva a cabo con el fin de regular los procesos académicos de acceso, permanencia y graduación de la población migrante (venezolanos). Dicho proceso se realiza durante el 1er trimestre de cada año lectivo. La evidencia del proceso reposa en el respectivo libro de Validación de saberes.</p>
Evidencia Proceso de validación de saberes de grados escolares-secundaria y media	
Proceso de valoración de competencias de grados escolares-básica primaria	<p>El proceso de Valoración de competencias en la institución educativa se lleva a cabo con el fin de evaluar los conocimientos previos para la ubicación en el grado escolar que corresponde para los grados del nivel primaria (Decreto 1288 del 25 de julio del 2018 art. 5). Dicho proceso se realiza durante el 1er trimestre de cada año lectivo. La evidencia del proceso reposa en el respectivo libro de Valoración de competencias.</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			


Evidencia Proceso de valoración de competencias de grados escolares-básica primaria	
--	--

7. Circulares y resoluciones SedCali relacionadas a la gestión administrativa


Costos Educativos 2025	<p>RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0 00547 DE 2025 (febrero 14) adopción de costos</p> <p>Por la cual se establecen y se autorizan cobros por concepto del servicio educativo en las instituciones educativas oficiales y en los establecimientos educativos no oficiales contratados para prestar el servicio público educativo formal en el municipio de santiago de cali para el año lectivo 2025.</p>
Reporte incapacidad es medicas.	<p>Circular N. 4137.040.22.2.1020.000336 del 11 de enero del 2025 y Circular N. 4137.040.22.2.1020.000912 del 06 de junio de 2025</p> <p>Reporte de incapacidades médicas licencias de maternidad paternidad y reporte de traslados a empresas promotoras de salud EPS y fondos de pensiones</p>
Programa alimentación escolar PAE	<p>Circular N. 4143.050.22.2.1020.000019 del 7 de febrero del 2025</p> <p>Suspensión estrategias programa de alimentación escolar PAE y transporte escolar</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

Día de la Familia	Circular N. 4137.040.22.2.1020.001058 del 13 de febrero de 2025 disfrute del día de la familia primer Circular N. 4137.040.3.53.187.004146 del 26 de junio de 2025 Tiquetera Salario Emocional segundo semestre
Cronograma de relaciones técnicas	Circular 4143.020.22.2.1020.000254 del 16 de febrero de 2025 Cronograma e instrucciones necesarias para la presentación de relaciones técnicas y de las novedades de horas extras diurnas, nocturnas y jornada única vigencia 2025. Relaciones técnicas, horas extras diurna, nocturna y jornada única.
Comité convivencia laboral	Resolución N. 4143.010.21.0.00744 del 29 de febrero del 2025 Por la cual se convoca a los servidores públicos adscritos a la secretaría de educación del distrito especial de santiago de cali, a leccion de los representantes de los docentes, directivos docentes y personal administrativo ante el comité de convivencia laboral, para la vigencia 2025-2025.
Proceso de validación de grados escolares	Resolución N. 4143.010.21.0.01564 del 22 de marzo del 2022 Por la cual se deroga la resolución 1.6230 22 de agosto de 2016 y se fijan criterios para el proceso de validación de grados escolares en el distrito de santiago de Cali
Calendario académico 2025	Resolución N. 4143.010.21.0.06067 31 de octubre de 2024 por la cual se establece el calendario académico para año lectivo 2025 para las instituciones educativa oficiales de educación formal regular y de adultos de Santiago de Cali,
Evaluación de desempeño	Resolución N. 4143.010.0.00512 03 de febrero de 2025 Por el cual se fijan compromisos para la evaluación del desempeño laboral 2025-2025 del personal administrativo con derechos de carrera


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

8. Circulares y resoluciones internas relativas a la gestión administrativa	
Circular SENA y CASD	4143.045.22.2.1 Fecha límite para matricular estudiantes grado décimos y once SENA y CASD
Circular SED	4143.045.21.0.2 Divulgación de circulares de SED
Circular ausentismo y deserción	4143.045.22.2.08 Resolución y circular direccionada desde la secretaría de educación sobre ausentismo y deserción escolar año 2025
Docentes de la institución educativa	4143.045.22.2.10 Orientaciones para acompañamiento académico de estudiantes durante el paro nacional junio 2025
Calendario escolar	4143.045.21.0.1: 19 de enero de 2025 Por medio de la cual se fija el calendario académico 2025 para la Institución Educativa "CARLOS HOLMES TRUJILLO"
Jornada escolar	4143.045.21.0.2: 19 de enero 2025 Por medio de la cual se determina la asignación académica y jornada laboral para los docentes de básica primaria, secundaria y media técnica, y demás funcionarios asignados a la planta de personal de la Institución Educativa Oficial Técnico Comercial Carlos Holmes Trujillo del Municipio de Santiago de Cali, en el año lectivo 2025"
Costos educativos	4143.045.21.0.3: 19 de enero de 2025: Por medio de la cual se establece el reglamento, mediante el cual se regula el proceso de adopción y aprobación de las tarifas educativas para el cobro de derechos académicos, servicios complementarios y otros cobros, en la


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

	Institución Educativa “Carlos Holmes Trujillo” de educación formal en los niveles de educación preescolar, básica primaria, secundaria, media y educación formal de adultos para el periodo escolar 2025.
Asignación académica	4143.045.21.0.4: asignación académica
Nomina	4143.045.21.0.5 hasta la 4143.045.21.0.33 son resoluciones de gestión nómina.


9. Asambleas de padres de familia:	
Subtema:	DETALLE:
AGENDA GENERAL	1RA ASAMBLEA AGENDA: Presentación general de la institución educativa, sedes, docentes, jornada, niveles etc, informe corto de rendición de cuentas y explicación de proceso de elección de líneas de inversión del presupuesto participativo comuna 16
SEDE CENTRAL	<p>19 de febrero de 2025 1RA ASAMBLEA AGENDA: Presentación general de la institución educativa, sedes, docentes, jornada, niveles etc, informe corto de rendición de cuentas y explicación de proceso de elección de líneas de inversión del presupuesto participativo comuna 16.</p> <p>02 de abril de 2025 PREINFORME: Resumen académico donde se hace seguimiento a los procesos académicos y comportamentales por área, de cada estudiante y tiene como finalidad dar a conocer los resultados a los padres de familia.</p> <p>26 de mayo de 2025 2DA ASAMBLEA ENTREGA 1ER PERIODO: Saludo general, presentación de los docentes por parte del coordinador(a)(si hay nuevos), charla sobre proyección a la comunidad - comunicación asertiva, completar</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			


	<p>base de datos de estudiantes, cuaderno de diario, acuerdos de aula, información particular de la sede, horarios de atención a padres.</p> <p>23 de septiembre de 2025 3ERA ASAMBLEA ENTREGA 2DO PERIODO Saludo general, reflexion, oracion, presentación de los docentes por parte del coordinador(a)(si hay nuevos), informe de sede del coordinador(a) e instrucción sobre pasos para la inscripción de estudiantes nuevos 2026, intervención del rector con informe general y de Consejo Municipal de Juventud 2025, paso a los salones para informe de los directores de grupo y diligenciamiento de formatos (garantía de la información y continuidad).</p> <p>04 de diciembre de 2025 4ERA ASAMBLEA ENTREGA 3er periodo - informe académico final Saludo general, reflexion, oracion, presentación de los docentes por parte del coordinador(a)(si hay nuevos), informe de sede del coordinador(a) e instrucción sobre pasos para la inscripción de estudiantes nuevos 2026, paso a los salones para informe de los directores de grupo y diligenciamiento de formatos (garantía de la información, continuidad y ficha de matricula).</p>
SEDE CENTRAL TARDE	<p>19 de febrero de 2025 1RA ASAMBLEA AGENDA: Presentación general de la institución educativa, sedes, docentes, jornada, niveles etc, informe corto de rendición de cuentas y explicación de proceso de elección de líneas de inversión del presupuesto participativo comuna 16.</p> <p>02 de abril de 2025 PREINFORME: Resumen académico donde se hace seguimiento a los procesos académicos y comportamentales por área, de cada estudiante y tiene como finalidad dar a conocer los resultados a los padres de familia.</p> <p>18 de Junio de 2025 2DA ASAMBLEA ENTREGA 1ER PERIODO: Saludo general, presentación de los docentes por parte del coordinador(a)(si hay nuevos), charla sobre proyección a la comunidad - comunicación asertiva, completar</p>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	(SISTEDA, SGC y MECI)			
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
		GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO		
		AÑO LECTIVO 2025		


	<p>base de datos de estudiantes, cuaderno de diario, acuerdos de aula, información particular de la sede, horarios de atención a padres.</p> <p>23 de septiembre de 2025 3ERA ASAMBLEA ENTREGA 2DO PERIODO Saludo general, reflexion, oracion, presentación de los docentes por parte del coordinador(a)(si hay nuevos), informe de sede del coordinador(a) e instrucción sobre pasos para la inscripción de estudiantes nuevos 2026, intervención del rector con informe general y de Consejo Municipal de Juventud 2025, paso a los salones para informe de los directores de grupo y diligenciamiento de formatos (garantía de la información y continuidad).</p> <p>04 de diciembre de 2025 4ERA ASAMBLEA ENTREGA 3er periodo - informe académico final Saludo general, reflexion, oracion, presentación de los docentes por parte del coordinador(a)(si hay nuevos), informe de sede del coordinador(a) e instrucción sobre pasos para la inscripción de estudiantes nuevos 2026, paso a los salones para informe de los directores de grupo y diligenciamiento de formatos (garantía de la información, continuidad y ficha de matricula).</p>
SEDE CRISTO MAESTRO	<p>18 de febrero de 2025 1RA ASAMBLEA AGENDA: Presentación general de la institución educativa, sedes, docentes, jornada, niveles etc, informe corto de rendición de cuentas y explicación de proceso de elección de líneas de inversión del presupuesto participativo comuna 16.</p> <p>02 de abril de 2025 PREINFORME: Resumen académico donde se hace seguimiento a los procesos académicos y comportamentales por área, de cada estudiante y tiene como finalidad dar a conocer los resultados a los padres de familia.</p> <p>27 de mayo de 2025 2DA ASAMBLEA ENTREGA 1ER PERIODO: Saludo general, presentación de los docentes por parte del coordinador(a)(si hay nuevos), charla sobre proyección a la comunidad - comunicación asertiva, completar</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			


	<p>base de datos de estudiantes, cuaderno de diario, acuerdos de aula, información particular de la sede, horarios de atención a padres.</p> <p>30 de septiembre de 2025 3ERA ASAMBLEA ENTREGA 2DO PERIODO Saludo general, reflexion, oracion, presentación de los docentes por parte del coordinador(a)(si hay nuevos), informe de sede del coordinador(a) e instrucción sobre pasos para la inscripción de estudiantes nuevos 2026, intervención del rector con informe general y de Consejo Municipal de Juventud 2025, paso a los salones para informe de los directores de grupo y diligenciamiento de formatos (garantía de la información y continuidad).</p> <p>04 de diciembre de 2025 4ERA ASAMBLEA ENTREGA 3er periodo - informe académico final Saludo general, reflexion, oracion, presentación de los docentes por parte del coordinador(a)(si hay nuevos), informe de sede del coordinador(a) e instrucción sobre pasos para la inscripción de estudiantes nuevos 2026, paso a los salones para informe de los directores de grupo y diligenciamiento de formatos (garantía de la información, continuidad y ficha de matricula).</p>
SEDE POLICARP A SALAVAR RIETA:	<p>21 febrero de 2025 1RA ASAMBLEA AGENDA: Presentación general de la institución educativa, sedes, docentes, jornada, niveles etc, informe corto de rendición de cuentas y explicación de proceso de elección de líneas de inversión del presupuesto participativo comuna 16.</p> <p>02 de abril de 2025 PREINFORME: Resumen académico donde se hace seguimiento a los procesos académicos y comportamentales por área, de cada estudiante y tiene como finalidad dar a conocer los resultados a los padres de familia.</p> <p>28 de mayo de 2025 2DA ASAMBLEA ENTREGA 1ER PERIODO: Saludo general, presentación de los docentes por parte del coordinador(a)(si hay nuevos), charla sobre proyección a la comunidad - comunicación asertiva, completar</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

	<p>base de datos de estudiantes, cuaderno de diario, acuerdos de aula, información particular de la sede, horarios de atención a padres.</p> <p>24 de septiembre de 2025 3ERA ASAMBLEA ENTREGA 2DO PERIODO Saludo general, reflexion, oracion, presentación de los docentes por parte del coordinador(a)(si hay nuevos), informe de sede del coordinador(a) e instrucción sobre pasos para la inscripción de estudiantes nuevos 2026, intervención del rector con informe general y de Consejo Municipal de Juventud 2025, paso a los salones para informe de los directores de grupo y diligenciamiento de formatos (garantía de la información y continuidad).</p> <p>04 de diciembre de 2025 4ERA ASAMBLEA ENTREGA 3er periodo - informe académico final Saludo general, reflexion, oracion, presentación de los docentes por parte del coordinador(a)(si hay nuevos), informe de sede del coordinador(a) e instrucción sobre pasos para la inscripción de estudiantes nuevos 2026, paso a los salones para informe de los directores de grupo y diligenciamiento de formatos (garantía de la información, continuidad y ficha de matricula).</p>
SEDE LIZANDRO FRANKY:	<p>20 de febrero de 2025 1RA ASAMBLEA AGENDA: Presentación general de la institución educativa, sedes, docentes, jornada, niveles etc, informe corto de rendición de cuentas y explicación de proceso de elección de líneas de inversión del presupuesto participativo comuna 16.</p> <p>02 de abril de 2025 PREINFORME: Resumen académico donde se hace seguimiento a los procesos académicos y comportamentales por área, de cada estudiante y tiene como finalidad dar a conocer los resultados a los padres de familia.</p> <p>23 de mayo de 2025 2DA ASAMBLEA ENTREGA 1ER PERIODO: Saludo general, presentación de los docentes por parte del coordinador(a)(si hay nuevos), charla sobre proyección a la comunidad - comunicación asertiva, completar</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

	<p>base de datos de estudiantes, cuaderno de diario, acuerdos de aula, información particular de la sede, horarios de atención a padres.</p> <p>01 de OCTUBRE de 2025 3ERA ASAMBLEA ENTREGA 2DO PERIODO Saludo general, reflexion, oracion, presentación de los docentes por parte del coordinador(a)(si hay nuevos), informe de sede del coordinador(a) e instrucción sobre pasos para la inscripción de estudiantes nuevos 2026, intervención del rector con informe general y de Consejo Municipal de Juventud 2025, paso a los salones para informe de los directores de grupo y diligenciamiento de formatos (garantía de la información y continuidad).</p> <p>04 de diciembre de 2025 4ERA ASAMBLEA ENTREGA 3er periodo - informe académico final Saludo general, reflexion, oracion, presentación de los docentes por parte del coordinador(a)(si hay nuevos), informe de sede del coordinador(a) e instrucción sobre pasos para la inscripción de estudiantes nuevos 2026, paso a los salones para informe de los directores de grupo y diligenciamiento de formatos (garantía de la información, continuidad y ficha de matricula).</p>
Evidencia	<p>Asambleas Lizandro Franky</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">    </div> <p style="text-align: right;">Policarpa salavarrieta</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA			
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022




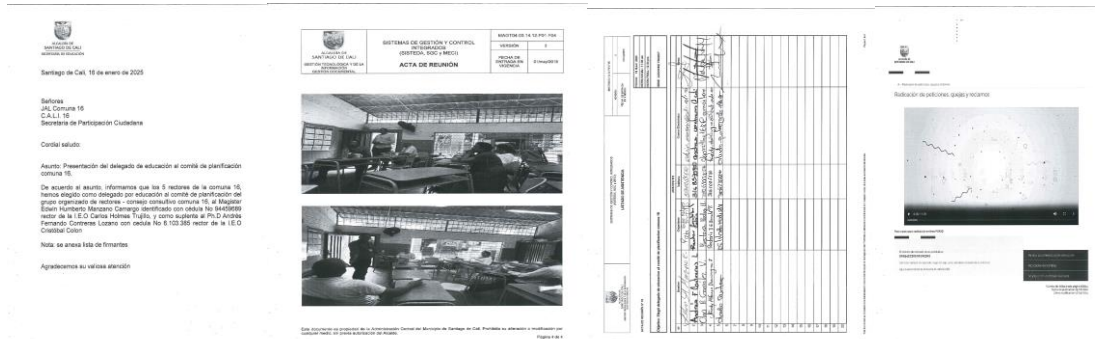
Central




Cristo Maestro



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

10. Apoyo administrativo a otros procesos de recursos de participación ciudadana	
Subtema:	DETALLE:
<p>Proceso de elección de líneas de inversión del presupuesto participativo comuna 16</p>	<p>Los Comités de Planificación de las comunas de Cali son espacios democráticos de participación ciudadana, conformados por líderes comunitarios y representantes de sectores sociales (JAC, mujeres, jóvenes, etc.) en cada comuna, su función principal es articular la creatividad comunitaria con la administración municipal para priorizar, gestionar y aprobar proyectos del Plan de Desarrollo y el presupuesto participativo (POAI). Conformados por la Junta Administradora Local (JAL) y representantes de diversos sectores sociales como educativo, cultural, deporte, de mujeres, tercera edad y personas con discapacidad, etc. Trabajan de la mano con la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana y el Consejo Municipal de Planeación.</p>
<p>Evidencia</p>	 <p>El documento muestra la presentación del delegado de educación al comité de planificación comunal 16, el acta de una reunión del comité, y mapas de zonificación de la comuna 16.</p>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	(SISTEDA, SGC y MECI)			
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO				
AÑO LECTIVO 2025				

11. Reuniones Administrativas

Enero

ACTA No. 4143.045.1.12.1.1	FECHA:	08/ENERO/ 2025
	HORA INICIAL:	3:30 PM
	HORA FINAL:	4:30 pm
	LUGAR:	Sede Cristo Maestro
OBJETIVO: Sincronizar actividades de trabajo del personal administrativo		

ORDEN DEL DÍA:


1. Saludo y bienvenida.
2. Proceso de matrícula.
3. Cambio en formatos de inscripción y matrícula.
4. Varios.

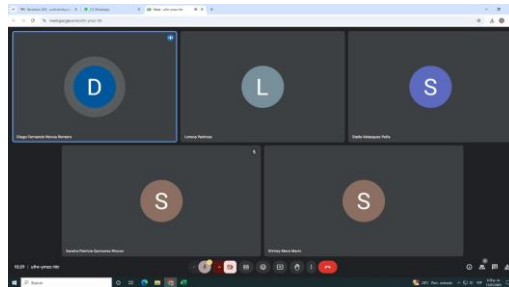



ACTA No. 4143.045.1.12.1.2	FECHA:	13/ENERO/ 2025
	HORA INICIAL:	3:00 PM
	HORA FINAL:	3:32 PM
	LUGAR:	Virtual en el enlace https://meet.google.com/ufm-ymzc-htr
OBJETIVO: Realizar reunión de comité administrativo para informar las actividades de la presente semana y otros		

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo.
2. Informe de actividades de la presente semana.
3. Varios.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04		
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1	
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 15/abril/2022		
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025				




ACTA No. 4143.045.1.12.1.3	FECHA:	17/ENERO/ 2025
	HORA INICIAL:	10:00 AM
OBJETIVO: Realizar reunión de comité administrativo para informar las actividades de la presente semana y de la próxima	HORA FINAL:	10:30 AM
	LUGAR:	Sede Cristo Maestro


ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo.
2. Informe de actividades de la presente semana y la próxima.
3. Varios.

SISTEMA DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADO		SISTEMA DE GESTIÓN	
MUNICIPALIDAD DE SANTIAGO DE CALI		MUNICIPALIDAD DE SANTIAGO DE CALI	
LABORIO DE ADMINISTRACIÓN		LABORIO DE ADMINISTRACIÓN	
FECHA: 17/ENERO/2025		FECHA: 17/ENERO/2025	
<p>OBJETIVO: Realizar reunión de comité administrativo para informar las actividades de la presente semana y de la próxima</p>			
1.	Saludo	10:00 AM	10:05 AM
2.	Informe de actividades de la presente semana y la próxima	10:05 AM	10:30 AM
3.	Varios	10:30 AM	10:30 AM

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			

<p>ORDEN DEL DÍA:</p> <ol style="list-style-type: none"> Saludo. Estrategias de matrícula: Sincronizar conceptos entre administrativos y directivos Estadística por grupo y por sede Varios 	<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.4</p>	<p>FECHA: 22/ENERO/ 2025</p>
	<p>OBJETIVO: Realizar reunión de equipo administrativo y coordinadores para tratar temas académicos y administrativos durante el proceso de matrícula.</p>	<p>HORA INICIAL: 11:00 AM</p>
		<p>HORA FINAL: 3:30 AM</p>
		<p>LUGAR: Sede policarpa salavarieta</p>
<p>ORDEN DEL DÍA:</p> <ol style="list-style-type: none"> Saludo. Informe de actividades de la presente semana y la próxima. Varios. 	<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.5</p>	<p>FECHA: 28/ENERO/ 2025</p>
	<p>OBJETIVO: Realizar reunión de comité administrativo para informar las actividades de la presente semana y de la próxima</p>	<p>HORA INICIAL: 3:00 AM</p>
		<p>HORA FINAL: 5:00 AM</p>
		<p>LUGAR: Sede central</p>
<p>ORDEN DEL DÍA:</p> <ol style="list-style-type: none"> Saludo 	<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.5</p>	<p>FECHA: 29/ENERO/ 2025</p>
	<p>OBJETIVO: Realizar reunión de comité Directivo y Administrativo para analizar la matrícula por sede</p>	<p>HORA INICIAL: 10:00 AM</p>
		<p>HORA FINAL: 3:00 P.M</p>
		<p>LUGAR: Sede Cristo Maestro</p>


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>		
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>	
	<p>INFORME RECTORÍA</p>				
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>	

	<p>2. Registro de matrícula</p> <p>3. Varios.</p>
--	---



<p>Febrero</p>	<table border="1"> <tr> <td> <p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.06</p> </td> <td> <p>FECHA: 04/FEBRERO/ 2025</p> </td> </tr> <tr> <td> <p>OBJETIVO: Realizar reunión de comité administrativo para informar las actividades del equipo administrativo y otros.</p> </td> <td> <p>HORA INICIAL: 2:30 PM</p> <p>HORA FINAL: 5:00 PM</p> <p>LUGAR: Sede Cristo Maestro.</p> </td> </tr> </table>	<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.06</p>	<p>FECHA: 04/FEBRERO/ 2025</p>	<p>OBJETIVO: Realizar reunión de comité administrativo para informar las actividades del equipo administrativo y otros.</p>	<p>HORA INICIAL: 2:30 PM</p> <p>HORA FINAL: 5:00 PM</p> <p>LUGAR: Sede Cristo Maestro.</p>
	<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.06</p>	<p>FECHA: 04/FEBRERO/ 2025</p>			
<p>OBJETIVO: Realizar reunión de comité administrativo para informar las actividades del equipo administrativo y otros.</p>	<p>HORA INICIAL: 2:30 PM</p> <p>HORA FINAL: 5:00 PM</p> <p>LUGAR: Sede Cristo Maestro.</p>				
	<p>ORDEN DEL DÍA:</p> <ol style="list-style-type: none"> Informe de actividades del equipo administrativo. Matrícula a la fecha. Varios. 				

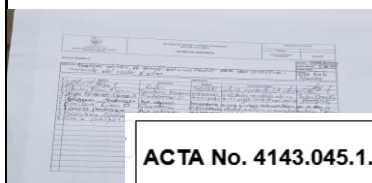
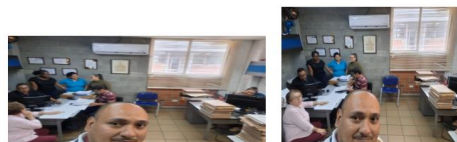


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			

<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.07</p>	<p>FECHA:</p>	<p>11 / 02 / 2025</p>
	<p>HORA INICIAL:</p>	<p>2:00 pm</p>
<p>OBJETIVO: Socializar informes de cada administrativo, matrículas, informes Rector y varios</p>	<p>HORA FINAL:</p>	<p>5:30 pm</p>
	<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Cristo Maestro</p>	

ORDEN DEL DÍA:


- » Socializar informes de Cada uno
- » Matrículas
- » Informes Rector
- » Varios

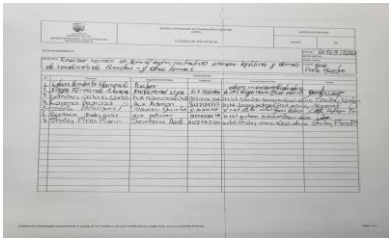
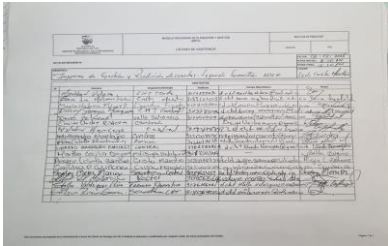


<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.08</p>	<p>FECHA:</p>	<p>26 y 28/02/2024</p>
	<p>HORA INICIAL:</p>	<p>2:00 pm</p>
<p>OBJETIVO: Socializar informes de cada administrativo, matrículas, informes Rector y varios. Rendición de cuentas</p>	<p>HORA FINAL:</p>	<p>5:30 pm</p>
	<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Cristo Maestro</p>	


ORDEN DEL DÍA:

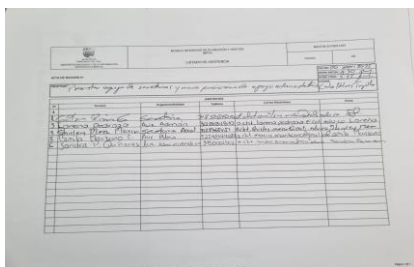
- Logística rendición de cuentas

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			

<p>→ Socializar informes de Cada uno</p> <p>→ Matrículas</p> <p>→ Informes Rector</p>	<p>→ Varios</p>
	

<p>Marzo</p>	<table border="1"> <tr> <td> <p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.09</p> </td> <td> <p>FECHA: 06/03/2025</p> </td> </tr> <tr> <td> <p>OBJETIVO: Socializar procesos académicos y de gestión documental entre las secretarías.</p> </td> <td> <p>HORA INICIAL: 4:00 pm</p> <p>HORA FINAL: 5:30 pm</p> </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</p> </td> </tr> </table> <p>ORDEN DEL DÍA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • saludo • presentación de las secretarías • procesos en documentación de los estudiantes graduados • documentación para carpetas de hojas de vida de los estudiantes 	<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.09</p>	<p>FECHA: 06/03/2025</p>	<p>OBJETIVO: Socializar procesos académicos y de gestión documental entre las secretarías.</p>	<p>HORA INICIAL: 4:00 pm</p> <p>HORA FINAL: 5:30 pm</p>	<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</p>	
<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.09</p>	<p>FECHA: 06/03/2025</p>						
<p>OBJETIVO: Socializar procesos académicos y de gestión documental entre las secretarías.</p>	<p>HORA INICIAL: 4:00 pm</p> <p>HORA FINAL: 5:30 pm</p>						
<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</p>							

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>			
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>



<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.10</p>	<p>FECHA:</p>	<p>12/03/2025</p>
	<p>HORA INICIAL:</p>	<p>2:00 pm</p>
<p>OBJETIVO: Socializar informes de cada administrativo, matrículas, informe rector y varios</p>	<p>HORA FINAL:</p>	<p>4:30 pm</p>
	<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</p>	

ORDEN DEL DÍA:

- Saludo
- informe actividades equipo administrativo
- varios



<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.11</p>	<p>FECHA:</p>	<p>13/03/2025</p>
	<p>HORA INICIAL:</p>	<p>4:00 pm</p>
<p>OBJETIVO: Analizar matrícula con respecto a relaciones técnicas</p>	<p>HORA FINAL:</p>	<p>6:00 pm</p>
	<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</p>	

ORDEN DEL DÍA:



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN
TECNOLÓGICA Y
DE LA
INFORMACIÓN

GESTIÓN
DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS

(SISTEDA, SGC y MECI)

MAGT04.03.14.12.P01.F04

INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO

VERSIÓN

1

INFORME RECTORÍA

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025

FECHA DE
ENTRADA EN
VIGENCIA

15/abril/2022

- Saludo
- Planta docente por sedes
- Analisis de matrícula por sedes
- Proposiciones y varios


Acta de reunión N° 01
Comisión Administrativa y rectoría
Análisis de Matrícula con respecto a relaciones técnicas
Cm. de Rectoría

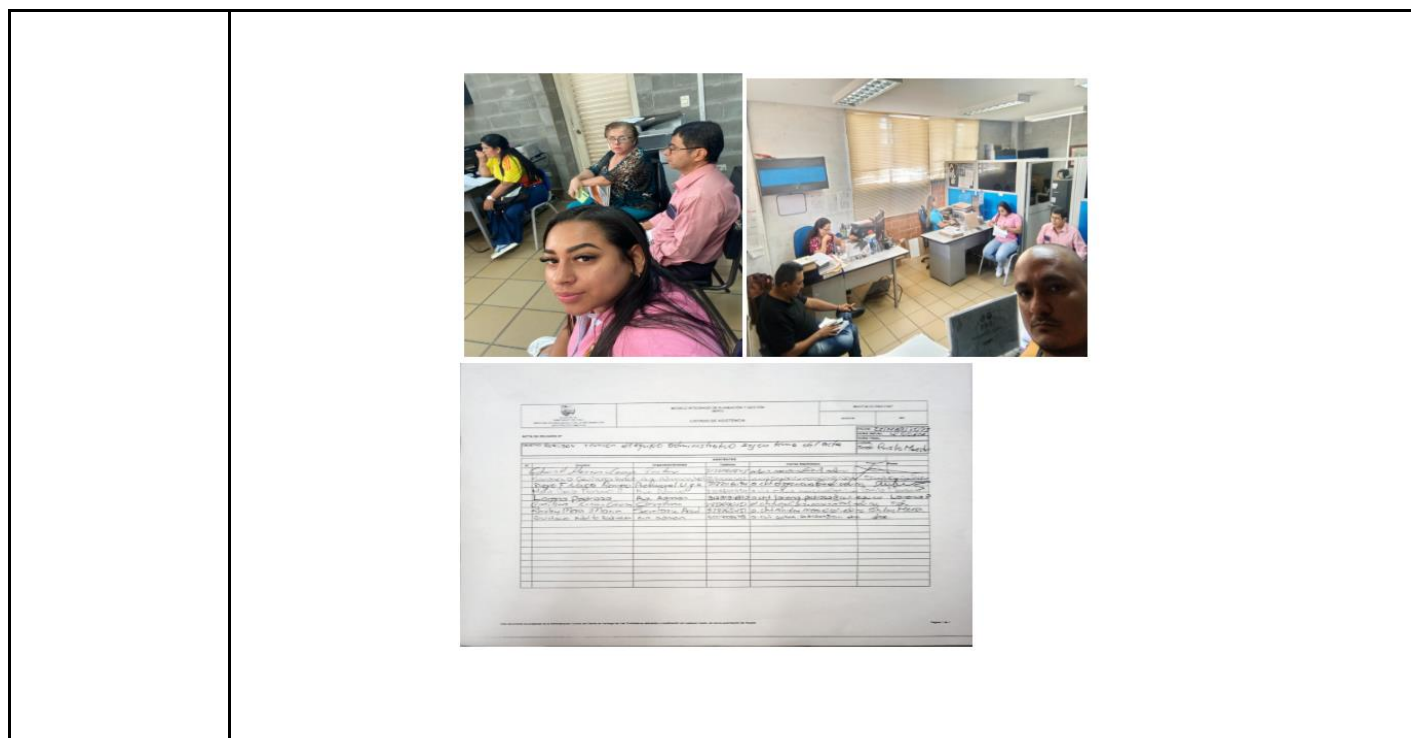
N°	Nombre	Organización	Saludo	Comentarios	Fin
1	Carolina Gómez	Comisión	Saludo	de la reunión	ED
2	Lorena Pedraza	Alta Admón	Saludo	de la reunión	Lorena
3	Patricia Rodríguez	Recurso Humano	Saludo	de la reunión	Patricia
4	Patricia Rodríguez	Alta Admón	Saludo	de la reunión	Patricia
5	Patricia Rodríguez	Alta Admón	Saludo	de la reunión	Patricia
6	Patricia Rodríguez	Alta Admón	Saludo	de la reunión	Patricia
7	Patricia Rodríguez	Alta Admón	Saludo	de la reunión	Patricia
8	Patricia Rodríguez	Alta Admón	Saludo	de la reunión	Patricia

ACTA No. 4143.045.1.12.1.12	FECHA:	25/03/2025
	HORA INICIAL:	4:00 pm
OBJETIVO: Mejoras de comunicación relaciones interpersonales	HORA FINAL:	5:30 pm
	LUGAR:	I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central


ORDEN DEL DÍA

1. Informe sobre relaciones técnicas
2. Socialización sobre cámaras de seguridad en el área administrativa
3. Recomendaciones de Rectoría sobre comunicación efectiva
4. Informes administrativos:
 - Pruebas PISA
 - Convenios con entes externos
 - Fechas de inscripción para las pruebas Saber 11°

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			



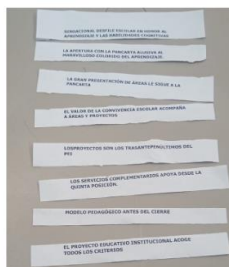
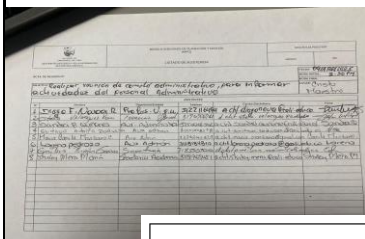
<p>Abril</p>	<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.13</p>	<p>FECHA: 03/04/2025</p>
	<p>OBJETIVO: Realizar reunión de equipo directivo y administrativo para analizar plataforma de notas actual y propuesta. También analizar la matrícula.</p>	<p>HORA INICIAL: 1:00 pm</p> <p>HORA FINAL: 5:30 pm</p> <p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</p>
<p>ORDEN DEL DÍA:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● saludo ● Socialización plataforma ZETI ● Análisis de matrícula a la fecha. ● Varios 		

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>		
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>	
	<p>INFORME RECTORÍA</p>				
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>	

<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.15</p>	<p>FECHA:</p>	<p>09/04/2025</p>	
	<p>HORA INICIAL:</p>	<p>3:30 pm</p>	
<p>OBJETIVO: Realizar reunión de equipo administrativo, para informar temas relacionados con las actividades y gestiones.</p>	<p>HORA FINAL:</p>	<p>5:00 pm</p>	
	<p>LUGAR:</p>	<p>I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Cristo maestro</p>	

ORDEN DEL DÍA:


1. Saludo, dinamica y reflexion
2. informe general de gestiones
3. varios







<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.16</p>	<p>FECHA:</p>	<p>21-30/ABR/2025</p>	
	<p>HORA INICIAL:</p>	<p>11:00 AM</p>	
<p>OBJETIVO: Realizar reunión de comités Directivo y Administrativo, para tratar temas según Acta</p>	<p>HORA FINAL:</p>	<p>3:00 PM</p>	
	<p>LUGAR:</p>	<p>Sede Cristo Maestro</p>	


ORDEN DEL DÍA:

1. Coordinación de visita de Secretaria de Educación Distrital a la sede Central.
2. Avances o plan de acción de cada coordinador en tareas del PMI.
3. Definición de fechas para reuniones de Consejo Directivo y Consejo Académico.
4. Reuniones de Gobierno Escolar.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>		
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>	
	<p>INFORME RECTORÍA</p>				
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>	

	<p>5. Varios.</p>  
--	---

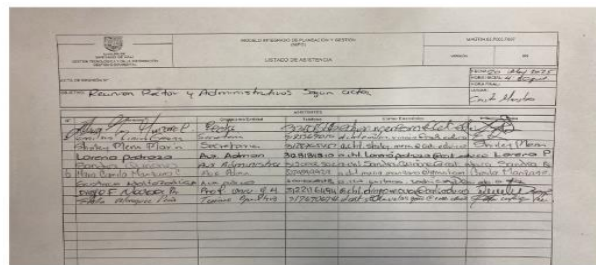
<p>Mayo</p>	<table border="1"> <tr> <td rowspan="2"> <p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.17</p> </td> <td> <p>FECHA:</p> </td> <td> <p>2/05/2025</p> </td> </tr> <tr> <td> <p>HORA INICIAL:</p> </td> <td> <p>8:00 am</p> </td> </tr> <tr> <td rowspan="2"> <p>OBJETIVO: Reunión de comité administrativo</p> </td> <td> <p>HORA FINAL:</p> </td> <td> <p>1:00 pm</p> </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</p> </td> </tr> </table>	<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.17</p>	<p>FECHA:</p>	<p>2/05/2025</p>	<p>HORA INICIAL:</p>	<p>8:00 am</p>	<p>OBJETIVO: Reunión de comité administrativo</p>	<p>HORA FINAL:</p>	<p>1:00 pm</p>	<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</p>	
	<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.17</p>		<p>FECHA:</p>	<p>2/05/2025</p>							
<p>HORA INICIAL:</p>		<p>8:00 am</p>									
<p>OBJETIVO: Reunión de comité administrativo</p>	<p>HORA FINAL:</p>	<p>1:00 pm</p>									
	<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</p>										
<p>ORDEN DEL DÍA:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Saludo 2. impresión de boletines 3. logística proceso de participación ciudadana 3. varios 	 <p>Evidencia fotográfica de asistencia .</p> 										

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

ACTA No. 4143.045.1.12.1.18	FECHA:	20 y 26 /05/2025
	HORA INICIAL:	4:30 pm
OBJETIVO: Reunión de comité administrativo	HORA FINAL:	5:30 pm
	LUGAR:	I.E. Cristo Maestro


ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo
2. Directriz actas administrativas
3. Proceso participación ciudadana
4. Comunicación con entes de control
5. Entrega de boletines
6. Estrategia de inscripción a la comuna
7. Proposiciones o varios



Evidencia fotográfica de asistencia .




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

Junio	<table border="1"> <tr> <td rowspan="2"> ACTA No. 4143.045.1.12.1.19 </td> <td> FECHA: 9/06/2025 </td> </tr> <tr> <td> HORA INICIAL: 2:00 pm </td> </tr> <tr> <td rowspan="2"> OBJETIVO: Reunión de comité administrativo </td> <td> HORA FINAL: 5:00 pm </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central </td> </tr> </table>	ACTA No. 4143.045.1.12.1.19	FECHA: 9/06/2025	HORA INICIAL: 2:00 pm	OBJETIVO: Reunión de comité administrativo	HORA FINAL: 5:00 pm	LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central	
	ACTA No. 4143.045.1.12.1.19		FECHA: 9/06/2025					
HORA INICIAL: 2:00 pm								
OBJETIVO: Reunión de comité administrativo	HORA FINAL: 5:00 pm							
	LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central							
<p>ORDEN DEL DÍA:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Saludo 2. socializan las actividades administrativas 3. varios 								



Julio	<table border="1"> <tr> <td rowspan="2"> ACTA No. 4143.045.1.12.1.20 </td> <td> FECHA: 3/07/2025 </td> </tr> <tr> <td> HORA INICIAL: 2:00 pm </td> </tr> <tr> <td rowspan="2"> OBJETIVO: Reunión de comité administrativo </td> <td> HORA FINAL: 5:00 pm </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central </td> </tr> </table>	ACTA No. 4143.045.1.12.1.20	FECHA: 3/07/2025	HORA INICIAL: 2:00 pm	OBJETIVO: Reunión de comité administrativo	HORA FINAL: 5:00 pm	LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central	
	ACTA No. 4143.045.1.12.1.20		FECHA: 3/07/2025					
HORA INICIAL: 2:00 pm								
OBJETIVO: Reunión de comité administrativo	HORA FINAL: 5:00 pm							
	LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central							
<p>ORDEN DEL DÍA:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Saludo 2. Socialización de actividades ejecutadas desde cada gestión administrativa. 3. varios 								

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p> <p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>





<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.21</p>	<p>FECHA: 31/07/2025</p>
	<p>HORA INICIAL: 2:00 pm</p>
<p>OBJETIVO: Reunión de comité administrativo Planeación Rendición de cuentas públicas</p>	<p>HORA FINAL: 5:00 pm</p>
	<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Cristo Maestro</p>


ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo
2. Planear Logística Rendición de Cuentas
3. varios




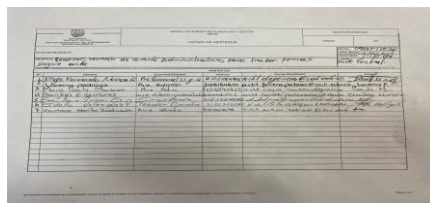


<p>Agosto</p>	<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.22</p>		<p>FECHA: 27/08/2025</p>
	<p>OBJETIVO: Reunión de comité administrativo para socializar actividades y planeación logística rendición de cuentas públicas</p>		<p>HORA INICIAL: 2:30 pm</p>
			<p>HORA FINAL: 4:00 pm</p>
			<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</p>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

	<p>ORDEN DEL DÍA:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Saludo 2. Planear Logística Rendición de Cuentas 3. varios 										
<p>Septiembre</p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td rowspan="2"> ACTA No. 4143.045.1.12.1.23 </td> <td> FECHA: </td> <td>09/09/2025</td> </tr> <tr> <td> HORA INICIAL: </td> <td>2:30 pm</td> </tr> <tr> <td rowspan="2"> OBJETIVO: Reunión de comité administrativo para socializar actividades y tratar temas según acta. </td> <td> HORA FINAL: </td> <td>4:00 pm</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central </td> </tr> </table> <p>ORDEN DEL DÍA:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Saludo 2. Inscripciones 3. varios 	ACTA No. 4143.045.1.12.1.23	FECHA:	09/09/2025	HORA INICIAL:	2:30 pm	OBJETIVO: Reunión de comité administrativo para socializar actividades y tratar temas según acta.	HORA FINAL:	4:00 pm	LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central	
ACTA No. 4143.045.1.12.1.23	FECHA:		09/09/2025								
	HORA INICIAL:	2:30 pm									
OBJETIVO: Reunión de comité administrativo para socializar actividades y tratar temas según acta.	HORA FINAL:	4:00 pm									
	LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central										

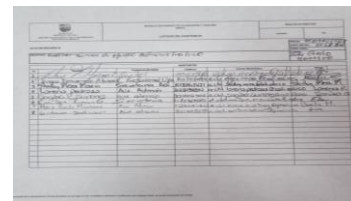
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			




ACTA No. 4143.045.1.12.1.24	FECHA:	30/09/2025
	HORA INICIAL:	11:30 am
OBJETIVO: Reunión de comité administrativo para socializar actividades y tratar temas según acta.	HORA FINAL:	12:15 pm
	LUGAR:	I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Cristo Maestro


ORDEN DEL DÍA:

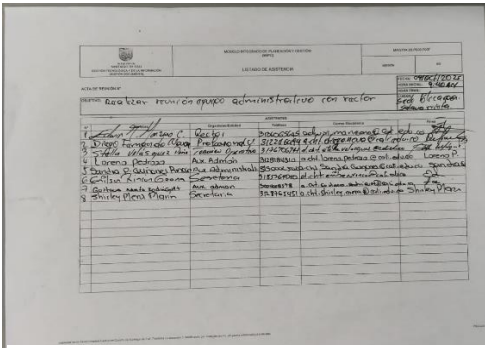
1. Saludo
2. Revisión de informe gestion administrativa
3. Proposiciones y varios




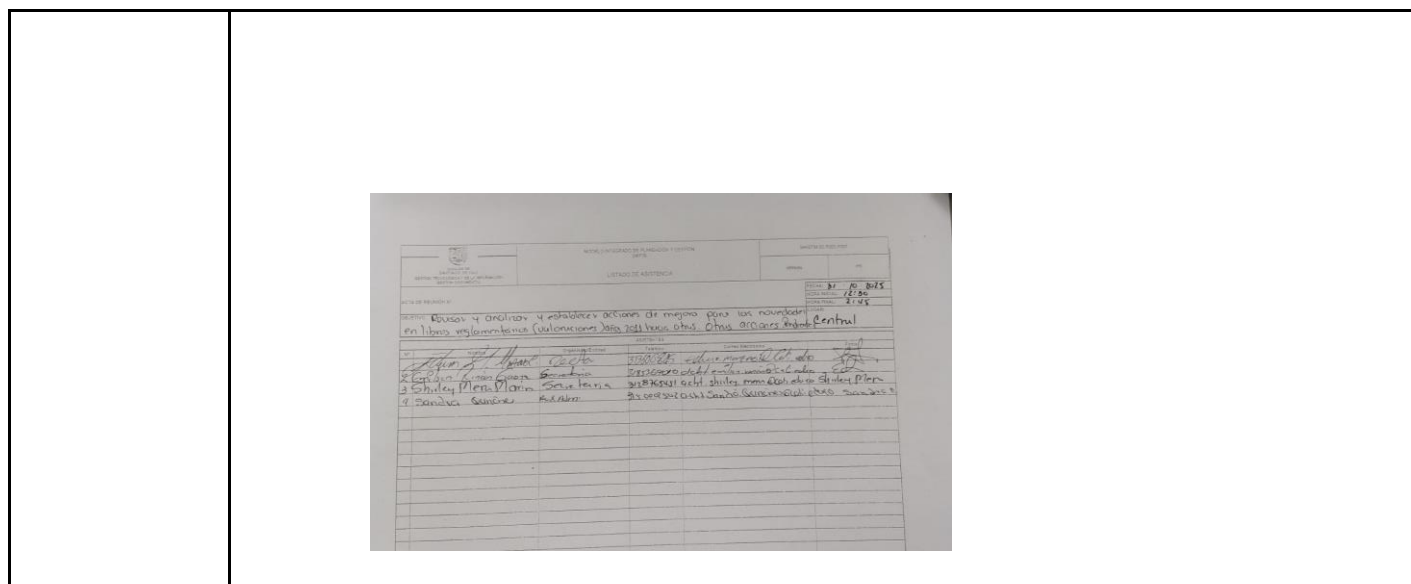
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

Octubre	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td rowspan="2"> ACTA No. 4143.045.1.12.1.25 </td> <td>FECHA:</td> <td>09/10/2025</td> </tr> <tr> <td>HORA INICIAL:</td> <td>11:00 am</td> </tr> <tr> <td rowspan="2"> OBJETIVO: Reunión de comité administrativo para socializar actividades y tratar temas según acta. </td> <td>HORA FINAL:</td> <td>12:30</td> </tr> <tr> <td>LUGAR:</td> <td>I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Policarpa Salavarrieta</td> </tr> </table> <p>ORDEN DEL DIA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Saludo 2 Revisión Drive Institucional 3. Asambleas de padres 4.Seguimiento salida pedagógica sede Lizandro Franky 5. Convenios con universidades y entidades externas 6. Actualización de datos SIMAT y casos académicos 	ACTA No. 4143.045.1.12.1.25	FECHA:	09/10/2025	HORA INICIAL:	11:00 am	OBJETIVO: Reunión de comité administrativo para socializar actividades y tratar temas según acta.	HORA FINAL:	12:30	LUGAR:	I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Policarpa Salavarrieta
ACTA No. 4143.045.1.12.1.25	FECHA:		09/10/2025								
	HORA INICIAL:	11:00 am									
OBJETIVO: Reunión de comité administrativo para socializar actividades y tratar temas según acta.	HORA FINAL:	12:30									
	LUGAR:	I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Policarpa Salavarrieta									


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>		
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>	
	<p>INFORME RECTORÍA</p>				
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>	

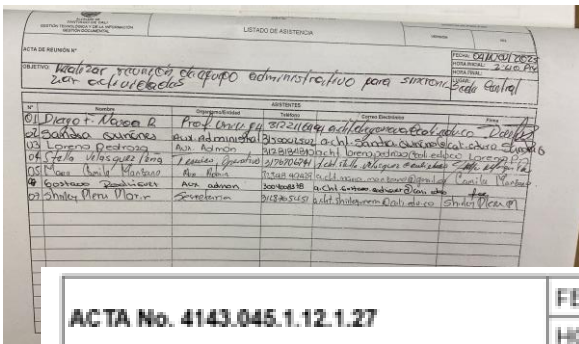
			
<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.26</p>		<p>FECHA:</p>	<p>31/10/2025</p>
		<p>HORA INICIAL:</p>	<p>12:30 am</p>
<p>OBJETIVO: Revisar y analizar proceso de subsanación de novedades libros reglamentarios años 2011 hacia atrás.</p>		<p>HORA FINAL:</p>	<p>2:45</p>
		<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</p>	
<p>ORDEN DEL</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Saludo 2. Entrega de certificados estudiantes graduados o retirados 3. Novedades aplazados años lectivo del 2007 al 2011 4. Actualización de datos plataforma SIGA 5. Indicaciones para recolección de documentos de asambleas de padres y actas de evaluación y promoción. 6. SIEE años lectivo 2007 a 2011 7. DANE 2024 8. Proposiciones o varios 			

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			



<p>Noviembre</p>	<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.27</p>	<p>FECHA: 4/11/2025</p>
	<p>OBJETIVO: Socializar las actividades realizadas en procesos administrativos</p>	<p>HORA INICIAL: 2:30 am</p> <p>HORA FINAL: 4:00</p> <p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</p>
<p>Orden del dia</p> <p>1.Saludo</p> <p>2.Socialización actividades administrativa</p> <p>3.Proposiciones o varios</p>		


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>			
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>





ACTA No. 4143.045.1.12.1.27	FECHA:	27/11/2025
OBJETIVO: Socializar las actividades realizadas en procesos administrativos	HORA INICIAL:	2:30 am
	HORA FINAL:	4:00
	LUGAR:	I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central

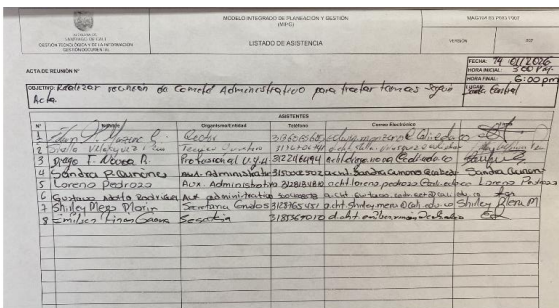
ORDEN DEL DÍA

1. Informe sobre estudiantes reprobados.
2. Organización del cierre del año escolar.
Planeación proceso DANE.
3. Revisión de actas académicas.
4. Archivo y control documental.
5. Ceremonia de grados.
6. Informe administrativo y financiero.
7. Proceso de inscripciones.
8. Casos especiales y comunicaciones oficiales.
9. Varios


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			

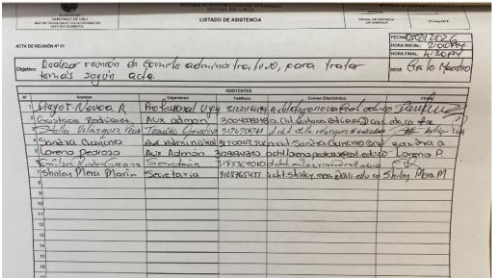
													
<p>Enero 2026</p>	<table border="1"> <tr> <td rowspan="2"> <p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.29</p> </td> <td> <p>FECHA:</p> </td> <td> <p>14/01/2026</p> </td> </tr> <tr> <td> <p>HORA INICIAL:</p> </td> <td> <p>3:00 p.m.</p> </td> </tr> <tr> <td rowspan="2"> <p>OBJETIVO: Socializar las actividades realizadas en procesos administrativos</p> </td> <td> <p>HORA FINAL:</p> </td> <td> <p>6:00</p> </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</p> </td> </tr> </table> <p>ORDEN DEL</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Saludo 2. Socialización actividades administrativas 3. Proposiciones o varios 			<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.29</p>	<p>FECHA:</p>	<p>14/01/2026</p>	<p>HORA INICIAL:</p>	<p>3:00 p.m.</p>	<p>OBJETIVO: Socializar las actividades realizadas en procesos administrativos</p>	<p>HORA FINAL:</p>	<p>6:00</p>	<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</p>	
<p>ACTA No. 4143.045.1.12.1.29</p>	<p>FECHA:</p>	<p>14/01/2026</p>											
	<p>HORA INICIAL:</p>	<p>3:00 p.m.</p>											
<p>OBJETIVO: Socializar las actividades realizadas en procesos administrativos</p>	<p>HORA FINAL:</p>	<p>6:00</p>											
	<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</p>												

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>		
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>	
	<p>INFORME RECTORÍA</p>				
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>	

	
--	--

<p>FEBRERO</p>	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td>ACTA No. 4143.045.1.12.1.30</td> <td>FECHA:</td> <td>05/02/2026</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">OBJETIVO: Socializar las actividades realizadas en procesos administrativos</td> <td>HORA INICIAL:</td> <td>2:00 p.m.</td> </tr> <tr> <td>HORA FINAL:</td> <td>4:30</td> </tr> <tr> <td>LUGAR:</td> <td>I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Cristo Maestro</td> </tr> </table>	ACTA No. 4143.045.1.12.1.30	FECHA:	05/02/2026	OBJETIVO: Socializar las actividades realizadas en procesos administrativos	HORA INICIAL:	2:00 p.m.	HORA FINAL:	4:30	LUGAR:	I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Cristo Maestro
ACTA No. 4143.045.1.12.1.30	FECHA:	05/02/2026									
OBJETIVO: Socializar las actividades realizadas en procesos administrativos	HORA INICIAL:	2:00 p.m.									
	HORA FINAL:	4:30									
	LUGAR:	I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Cristo Maestro									
	<p>ORDEN DEL</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Saludo 5. Socialización actividades administrativas 6. Proposiciones o varios 										

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p> <p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>

	
---	--

Administración de servicios complementarios:


Transporte Escolar:

25 de febrero de 2025 inicio de transporte escolar por urgencia manifiesta decretada por la Alcaldía Distrital de Cali, hasta el día 07 de Marzo de 2025 operador CONSORCIO TRANSPORTES ESCOLARES CALI II

10 de Marzo de 2025 se da inicio al nuevo contrato por parte de la SED Cali con el operador de transporte escolar, la institución educativa cuenta con 248 cupos en dos recorrido uno proviene de Llano Verde, en oficio CAL2025ER008242 Y CAL2025EE006381 la Sed Cali, da respuesta a la solicitud de ampliación de cupos en el servicio de transporte escolar, informando que no es posible contar con más cupo de los asignados

el contratista para la prestación del servicio de transporte escolar terrestre es UT TRANSPORTES ESCOLARES CALI 2025 con contrato No. 4143.010.26.1.0338.2025

el día 03 de Diciembre de 2025 se da por finalizado el servicio de transporte escolar especial en la institución educativa

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

PAE:

Se inicia el año 2025: se recibe lo siguiente por sede: Sede Central a.m.: 597, p.m. 333; Sede Lizandro Franky: a.m. 382 y p.m. 85; Sede Policarpa Salavarrieta: 459; Sede Cristo Maestro: 455.

Complemento nutricional:
 Almuerzo: 267 Sede Central Mañana
 236: Sede Lizandro Franky
 459 Sede Policarpa Salavarrieta

Encargados Sedcali de focalización Ramiro Andrade Rueda Ramos
focalizacionpae@cali.edu.co ramiro.andres@cali.edu.co

Administrativo Líder del proceso en CHT: Gustavo Adolfo Rodriguez Hernandez.

Empresa contratista: Consorcio valle solidario 2025 // NORBEY MAÑUNGA SALAZAR
 Coordinador Consorcio Valle Solidario 2025, coordinadorcali@vallesolidario.com

PAE IEO CARLOS HOLMES TRUJILLO 2025

SEDE	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO	
	COMPLEMENTO	JOR. UNICA	COMPLEMENTO	JOR. UNICA	COMPLEMENTO	JOR. UNICA	COMPLEMENTO	JOR. UNICA	COMPLEMENTO	JOR. UNICA	COMPLEMENTO	JOR. UNICA	COMPLEMENTO	JOR. UNIC.
CARLOS HOLMES AM	597	267	597	267	630	275	656	277	666	276	662	276		
CARLOS HOLMES PM	333	N/A	333	N/A	306	N/A	315	N/A	319	N/A	322	N/A		
CRISTO MAESTRO	455	N/A	455	N/A	479	N/A	471	N/A	481	N/A	485	N/A		
LIZANDRO FRANKY	467	236	467	236	446	246	464	257	466	254	467	252		
POLICARPA SALAVARRIETA	459	459	459	459	384	384	405	405	415	415	417	417		


SEDE	JULIO COMPLEMENTO	JULIO JORN. ÚNICA	AGOSTO COMPLEMENTO	AGOSTO JORN. ÚNICA	SEPTIEM COMPLEMENTO	SEPTIEM JORN. ÚNICA	OCTUBRE COMPLEMENTO	OCTUBRE JORN. ÚNICA	NOVIEM COMPLEMENTO	NOVIEM JORN. ÚNICA	DICIEM COMPLEMENTO	DICIEM JORN. ÚNICA
CARLOS HOLMES AM	666	276	666	276	648	268	633	265	629	263	315	0
CARLOS HOLMES PM	319	0	319	0	331	0	328	0	316	0	158	0
CRISTO MAESTRO	482	0	482	0	481	0	490	0	482	0	240	0
LIZANDRO FRANKY	455	245	455	245	428	225	421	220	409	213	204	0
POLICARPA SALAVARRIETA	421	421	421	421	422	422	406	406	401	401	200	0

Nota: para el mes de diciembre de 2025, se solicitó a secretaría de educación distrital la reducción del 50% de la focalización para evitar desperdicio, el servicio se prestó hasta el día 03 de diciembre de 2025

CAE:

En cada sede existe un CAE conformado que debe reunirse y elaborar acta al menos una vez cada dos meses de año lectivo.

Se solicita información a cada sede por medio de la siguiente encuesta.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScn9uoYJsLoOvjOYPfo1bQSuUwBH RutjR2dq_eCJGKwR-ikEw/viewform?usp=sharing

El CAE de la IEO para el año lectivo 2025 se encuentra conformado por los siguientes miembros

REPRESENTANTES PADRES DE FAMILIA (3)

No.	NOMBRE	OCUPACION	TELEFONO	CORRERO ELECTRONICO
1	MARIA JOSE PEREIRA	MADRE DE FAMILIA	3128051818	
2	GINA ARAGON	MADRE DE FAMILIA	3206291021	
3	KIMBERLY TORRELLAS	MADRE DE FAMILIA	3144560363	
4	MARIA ROSALBA PAZ	MADRE DE FAMILIA	3225963577	
5				

REPRESENTANTES DOCENTES (2)

No.	NOMBRE	OCUPACION	TELEFONO	CORRERO ELECTRONICO
1	LODYS RIASCOS	DOCENTE	3175024652	d.cht.lodys.riascos@cali.edu.co
2	MARIA CECILIA GOMEZ VILLA	DOCENTE	3166293464	d.cht.maria.gomez@cali.edu.co
3	DIEGO ALEJANDRO VIDALES	DOCENTE	3206686197	d.cht.diego.vidales@cali.edu.co
4	AURELINO RIVAS	DOCENTE	312 2257458	d.cht.aurelino.rivas@cali.edu.co
5	ARACELY ORTIZ ALZATE	DOCENTE	3187254412	
6	KAREN ISLEDY OSPINA JARA	DOCENTE	3218729915	d.cht.karen.ospina@cali.edu.co

MANIPULADORA (1)

No.	NOMBRE	OCUPACION	TELEFONO	CORRERO ELECTRONICO
1	VICTORIA MOLINA SANCHEZ	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	3175430043	victoria74.molina@gmail.com
2	VERONICA MOLINA	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	3186199862	veronicamolina299@gmail.com
3	ZULMA GRUESO	MANIPULADORA DE ALIMENTOS	3137288588	zulmaolaya709@gmail.com


PERSONERO





No.	NOMBRE	GRADO	TELEFONO	CORRERO ELECTRONICO
1	SANCHEZ LAZO DANNY SANTIAGO	11	3225329650	fangiosh.com@gmail.com

ESTUDIANTE (NIÑO O NIÑA) BENEFICIARIOS DEL PAE (2) INCLUIR CONTRALOR (A) ESCOLAR

No.	NOMBRE	GRADO	TELEFONO	CORRERO ELECTRONICO
1	OLAYA SINISTERRA KAROL	10	3241565239	FERNEYAV20AGO@GMAIL.COM

para el año lectivo 2025 se realizaron las siguientes reuniones

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		VERSIÓN	1
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>		MAGT04.03.P003.F006	
	<p>VERSIÓN</p> <p>002</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>003</p>	
	<p>ACTA No.4143.45.1.10.4.4.0001</p>		<p>FECHA: 04 / 03 / 2025</p> <p>HORA INICIAL: 08:00 Am</p> <p>HORA FINAL: 10:00 Am</p>	
	<p>OBJETIVO: CONFORMACION DEL COMITÉ DE ALIMENTACION ESCOLAR 'CAE' 2024</p>		<p>LUGAR:</p> <p>INSTITUCION EDUCATIVA: SEDE: CRISTO MAESTRO</p>	
 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>		MAGT04.03.P003.F006	
	<p>VERSIÓN</p> <p>003</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>003</p>	
	<p>ACTA No. 4143.045.1.10.4.4.002</p>		<p>FECHA: 04/06/2025</p> <p>HORA INICIAL: 12:00 pm</p> <p>HORA FINAL: 1:00 pm</p>	
	<p>OBJETIVO: Reunión Comité de Alimentación Escolar CAE de la IEO Carlos Holmes Trujillo</p>		<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</p>	
 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>		MAGT04.03.P003.F006	
	<p>VERSIÓN</p> <p>003</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>1</p>	
	<p>ACTA No. 4143.045.1.10.4.4.002</p>		<p>FECHA: 04/06/2025</p> <p>HORA INICIAL: 12:00 pm</p> <p>HORA FINAL: 1:00 pm</p>	
	<p>OBJETIVO: Reunión Comité de Alimentación Escolar CAE de la IEO Carlos Holmes Trujillo sede Central</p>		<p>LUGAR: I.E. Carlos Holmes Trujillo sede Central</p>	
 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>		MAGT04.03.14.12.P03.F06	
	<p>VERSIÓN</p> <p>1</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p> <p>29sep/2020</p>	
	<p>ACTA No. 4143.45.1.10.4.0004</p>		<p>FECHA: 24/11/2025</p> <p>HORA INICIAL: 18:00 am</p> <p>HORA FINAL: 10:00 am</p>	
	<p>OBJETIVO: Realizar CAE, con acompañamiento de la SED Cali.</p>		<p>LUGAR: sede Cristo Maestro</p>	


Aseo:

Actualmente se cuenta con ocho (8) cupos de aseo privado así:
 Febrero 11 de 2025: Sede Central: 1; Sede Cristo Maestro: 1; Sede Policarpa Salavarrieta: 1; Sede Lizandro Franky: 1
 La empresa que presta el servicio se llama Brillaseo.

se realiza la asignación de operarios de aseo quedando la distribución de la siguiente forma: Sede Central: 3; Sede Cristo Maestro: 2; Sede Policarpa Salavarrieta: 2; Sede Lizandro Franky: 2

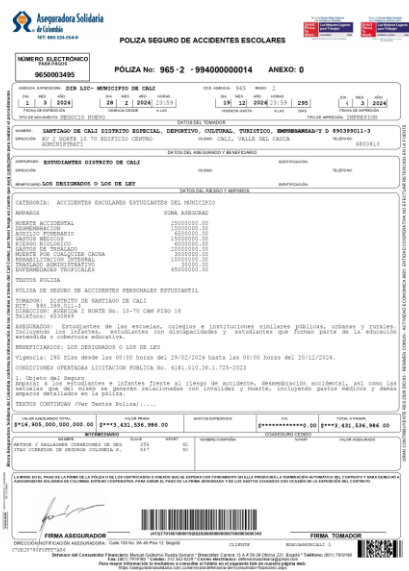
Aseo:

Se cuenta con una plaza de Servicios generales en la IEO, la cual se encuentra en trámite de provisión.


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022


Seguridad privada:	<p>Actualmente se cuenta cinco (5) ternas de vigilancia privada así: Sede Central: 2; Sede Cristo Maestro: 1; Sede Policarpa Salavarrieta: 1; Sede Lizandro Franky: 1. La empresa que presta el servicio es seguridad privada JAMARO LTDA</p>
---------------------------	---

PÓLIZA ESTUDIAN TII:	<p>PÓLIZA No. 99400000014 hasta el 20 de Diciembre de 2025 ENTIDAD PRESTADORA DEL SERVICIO: ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA Nombre de póliza: PÓLIZA SEGURO DE ACCIDENTES ESCOLARES</p>
-----------------------------	--



PROFESIONAL APOYO PSICOSOCIAL:	<p>en el marco del proyecto “Fortalecimiento de la convivencia escolar y los proyectos pedagógicos transversales en las IEO de Santiago de Cali”, el cual es ejecutado por LA FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DEL VALLE, a la institución educativa le corresponde como profesional de apoyo Psicosocial la psicóloga DARLING TATIANA ROJAS, quien inicio con la atención en la IEO el día 03 de junio de 2025</p>
---------------------------------------	--

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			

<p>PROFESIONAL APOYO INCLUSIÓN:</p>	<p>La profesional de apoyo contratada es la Lic. DIANA MARÍA ZAPATA CASANOVA quien inició con contrato por parte de SED Cali el 13 de Febrero de 2025 hasta el 29 de Noviembre de 2025.</p>
	


Gestion Talento Humano

Definición:

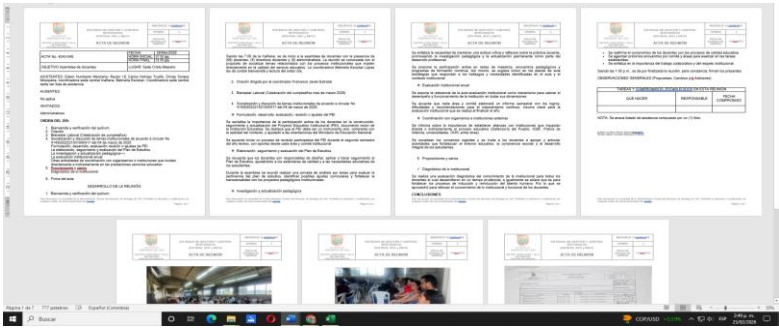
Garantizar buenas condiciones de trabajo y desarrollo profesional a las personas vinculadas al establecimiento educativo.


Componentes:

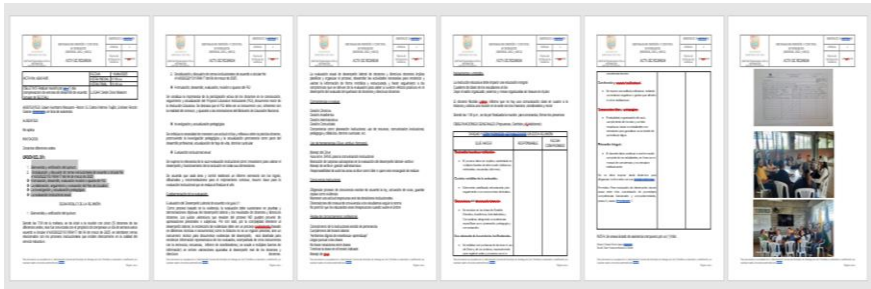

- Perfiles.
- Inducción, formación y capacitación.
- Asignación académica.
- Pertenencia a la institución.
- Evaluación del desempeño.
- Estímulos, apoyo a la investigación.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>			
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>

- Convivencia y manejo de conflictos.
- Bienestar del talento humano

Inducción, formación y capacitación.		
<p>Martes 14 y 16 01 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Inducción y reinducción docentes: <p>Socialización temas administrativos como Observador del estudiante, seguimiento a la jornada laboral, permisos docentes, ausentismo y deserción, validaciones y reconocimiento de saberes, pausa pedagógica, PAE, ingreso y salida de estudiantes, promoción anticipada y otros. // Lidera Rector. // Se da informe de algunas gestiones de infraestructura venideras para las sedes.</p>	<p>Documentación relacionada en carpeta drive de talento Humano y en la de 1ra y 2da semana desarrollo institucional 2025</p>
<p>28 marzo 2025</p>		


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p> <p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	
			<p>15/abril/2022</p>	

<p>Abril 14 de 2025</p>		
<p>Mayo 21 de 2025</p>		


GESTIONES RELACIONADAS:

Continuidad secretaria por contrato SedCali:

La secretaría apoya en procesos administrativos, en especial de matrícula ,

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

<p>Se gestiona con SedCali apoyo a dicho Contrato. el cual se prorroga al año 2025</p>	<p>plataforma y archivo sedes Policarpa Salavarrieta Y Lizandro Franky.</p>
<p>Planta docentes 2025: (Resultados ingresaron entre 2023 y 2025).</p> <p>Sede Lizandro Franky:</p> <p>Coordinador <i>Estrada Ordoñez Francisco Javier</i></p> <p>Docentes Preescolar: <i>Maria Fernanda Cifuentes Rengifo</i></p> <p>Docentes Primaria:</p> <p>Bolaños Lizalda Maria Eugenia Caicedo Solarte Patricia <i>Duque Herrera Martin Nebardo</i> <i>Gamba Laverde Johanna Marlen</i> Lemos Pinzon Jose Dario Muriel Rengifo Martha Isabel <i>Valentierra Hurtado Leidy Yohana</i> Franco Insuasty Lorena</p> <p>Docentes Secundaria y Media</p> <p>Alvarez Triviño Lisfany Alzate Ramirez Gregorio Eldiver Castillo Angulo Orlando <i>Florez Rosero Maria Helena</i> Illera Aragon Liliana Lara Valencia Fredy Fernando</p>	<p>La institución cuenta con una planta de cargos adscrita a la SEDCALI, Así:</p> <p>Rector 1 Propiedad 1278</p> <p>Coordinadores 5 3 son 1278 (1 encargo) Propiedad 2 son 2277 Propiedad</p> <p>93 maestros 63 1278 24 2277 Nombramiento provisional: 8 Nombramiento en propiedad: 67 Periodo de Prueba: 18</p> <p>Administrativos 8: 6 Propiedad 2 provisionales</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

Morillo Ospina John Gerardo

Puentes Casallas Zully

Valdes Salazar Indhira Valdeira

Barragan Ramirez Libardo

Morera Sandoval Nury Astryd

Rivas Aurelino

Salgado Tamayo Jhon Jairo

Sede Carlos Holmes Trujillo

Sede Central Tarde:

Coordinadores: Betmelia Escobar Lopez

Docentes Preescolar Gomez Gomez Luisa Fernanda

Docentes Primaria:

Angulo Nuñez Maria Francine

Bonilla Jimmy

Gomez Villa Maria Cecilia

Sanchez Carabali Elizabeth

Santana Rodriguez Maria Ninfa

Velasco Rivera Martha Lucia

Riascos Leydi Marcela

Zamorano Montenegro Ana Milena


Echeverry Arellano Katherine Estefania

Sede Central Mañana:

Coordinadores: Mosquera Cuesta Dircey Soraya

Docentes Preescolar:

Mera Burbano Johana Liseth

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

Villafañe Dominguez Esperanza

Docentes de área:

Becerra Mosquera Arnold Segundo

Cardona Jaramillo Maria Luz Aida

Correa Hincapie Ariel

Escobar Viafara Oscar Leonardo

Gomez Taborda John Jairo

Gonzalez Aguilar Adriana

Gonzalez Fonseca Hernan

Hernandez Viera Nidia Isabel

Grijalba Velasco Jesus Enrique

Herrera Garcia Wilder

Moran Castillo Elsa Cristina

Obando Garcia Franci Lined

Ortiz Restrepo Carmen Leonela Candy

Plaza Lenis Yaneth Fatima

Rios Zapata Ruby Anyela

Rodriguez Hernandez Willian Alfonso

Rojas Diaz Carmen Myriam

Siabato Polania Luz Nancy

Uribe Polo Alejandra Patricia

Vidales Cifuentes Diego Alejandro

Zapata Castaño Luz Adriana


Rivas Enriquez Jhon Freddy

Sede Cristo Maestro:

Coordinadores: Martha Lucia Bravo Castillo

Ledesma Cobo Alexandra Monica

Reina Clavijo Maria Lorena

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

Docentes Primaria:

Karen Isleydi Ospina

Dominguez Arboleda Dignora

Zuñiga Rojas Arley

Franco Millan Liliana

Franco Yañez Nubia Del Carmen

Molano Lasso Sara Luz

Mosquera Caicedo Virginia

Pinillo Ocoro Yecenia

Riascos Rivera Adriana Patricia

Serna Varon Maricelly

Guaza Betancur Magalis

Pedroza Mazuera Felipe Andres

Zamora Castillo Angie Liseth

Sede Policarpa Salavarrieta:

Coordinadores: Peña Ortiz Gloria Viviana

Docentes Preescolar:

Guaza Villegas Paola Andrea

Docentes Primaria:

Angulo Castillo Doris Romelia

Katiana Reyes

Astaiza Cortes Lina Vanessa

Bastidas Merino Yustin Mariana


Bello Gil Dalmary

Cordoba Garcia Adriana Milena


Gallo Campuzano Angela Maria

Perez Patiño Adriana Milena

Valencia Bahos Gloria Patricia

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

<p>Docentes de área: Bautista Perea Francia</p> <p>Loba Pinzon Nicolas Andres Martinez Quintero Magaly Moreno Caldas Olga Lucia Mosquera Velasquez Meiby Magnolia Riascos Riascos Lodys Adiola Solarte Gallardo Miller</p>	
<p>Funcionarios Administrativos SedCali:</p> <p>Emilsen Rincon Gaona Shirley Mera Marin Stella Velasquez Peña Diego Fernando Novoa Romero Gustavo Adolfo Rodriguez Hernandez Lorena Pedroza Sandra Patricia Quiñonez Rincon Katherine Cordoba (Encargo en otra entidad)</p>	<p>La planta administrativa queda con siete (7) funcionarios de planta.</p>
<p>Retiros y traslados de funcionarios de planta SedCali:</p> <p>Abadia Peña Fernan Acosta Montaña Denis Paola Aguirre Gutierrez Fabian Anchico Valentierra Luz Maria Amalfi Bejarano Ruiz Nelson Andres Catacoly Giraldo Maria Nancy Corredor Castañeda Carlota Daniela Dago Dario Portilla Rodriguez Duque Rosa Escobar Ramirez Lina Maria Espinosa Marin Liliana</p>	<p>Estos retiros se realizaron por el concurso de méritos docentes, otros por pensión retiro forzoso, el cual han ido llegado a suplir esas plazas</p>


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

<p>Gongora Aguiño Victor Alfonso Hurtado Zuñiga Maria Cristina Leyton De Cabezas Lida Stella Londoño Bolivar Liliana Micolta De Moreno Marleny Neuris Murillo Jennsen Marie Yini Ortiz Alzate Aracelly Quijano Restrepo Maria Fernanda Ramirez Londoño Maria Cristina Rengifo Alvarez Marina Rodriguez Pachon Ruben Dario Rodriguez Valdes Laura Marcela Sanchez Lopez Luisa Alexandra Sanchez Moreno Lina Manuela Tabarquino Ceballos Victor Raul Torres Acosta Wilson Alberto Vanegas Diaz Johnny Alfredo Vargas Orozco Carlos Andres</p>	
--	--


EVALUACIÓN DESEMPEÑO Y PERIODO DE PRUEBA:

ADMINISTRATIVOS:

	<p>Se evalúan 7 administrativos de carrera a decir:</p> <p>Emilsen Rincon Gaona: Secretaria grado 5 Shirley Mera Marin: Secretaria académica grado 5 Stella Velasquez: Tecnico Operativo Pagadora Gustavo Adolfo Rodriguez: Auxiliar Administrativo Gr 06 Diego Fernando Novoa Romero: Profesional universitario grado 04.</p>	<p>En este proceso se hace autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación, se tiene formato prediseñado en excel; se hacen varias reuniones al año; y se sube al sistema humado dos evaluaciones parciales por</p>
--	---	---

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			

	<p>Katherine Córdoba: Auxiliar Administrativa grado 4</p> <p>Sandra Patricia Quiñonez: Auxiliar de Servicios generales</p>	<p>semestre y una definitiva anual.</p> <p>Líder del proceso: El rector como responsable evaluador.</p> <p>Se entrega los formatos de evaluación del desempeño vigencia 2024-2025 09 de febrero de 2025 ante SEDCALI</p>
<p>05 Febrero del 2025:</p>	<p>Finalización de evaluación del desempeño laboral de administrativos 2024-2025 y fijación de compromisos 2025-2026:</p> <p>Se realiza el proceso físico, firmas, archivo y sistema humano de los administrativos en carrera; la etapa termina el 31 de enero de 2025 y entrega protocolos con firmas hasta el 09 de febrero de 2025.</p> <p>Se evalúa primer semestre de (01/02/2025 al 31/07/2025, año 2025-2026 se ingresa al sistema EDL-APP v2.16.3 - CNSC, las evaluaciones.</p> <p>Segundo semestre 01/08/2025-31/01/2026 se ingresa al sistema EDL-APP v2.16.3 - CNSC, para el cierre de las evaluaciones de desempeño de administrativos y su posterior entrega física en SedCali.</p>	<p>La planta administrativa queda con ocho (8) funcionarios de planta.</p>
<p> </p>		

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>		
	<p>INSTITUCIÓN EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>	
	<p>INFORME RECTORÍA</p>				
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>	

Dando alcance a la Circular

Al Contable por favor cite estos datos:
 Radicado No: 20244143202000424
 Fecha: 2024.04.11
 TRD: 4143.045.2.1.12
 Rad. Padre: 2024143202000424

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Se reciben Evaluaciones Admón. I.E. Periodo 2023-24
 1º Trimestre 1º Anual Compromisos 2024-25
 FECHA DEL RADICADO: 11 de 04 de 2024
 RECIBIDO POR: ALINA NAVÁEZ

Señores:
 LEYDI TATIANA AGUILAR RODRIGUEZ
 Secretaria de Educación Distrito Especial
 Ciudad

Asunto: Entrega de evaluación de desempeño del periodo de prueba de la funcionaria Shirley Mara Marín

Cordial saludo

Comedidamente estoy haciendo entrega de la evaluación de periodo de prueba de la funcionaria SHIRLEY Y MERA MARIN identificada con cédula 29120221 de año 2023-2024 y concertación de compromisos 2024-2025

Por la atención que le dispensen al presente anticipo sinceros agradecimientos

Edwin Humberto Manzano Camargo
 Mg. EDWIN HUMBERTO MANZANO CAMARGO
 Rector Institución Educativa Holmes Trujillo

Revisó y proyectó: Edwin Humberto Manzano Camargo - Rector
 Elaboró: Emlen Rincón Guerra - Secretaria

Institución Educativa Carlos Holmes Trujillo sede Carlos Holmes Trujillo, resolución de aprobación (0884 de junio 20 de 2006) - nombre Institucional: icarholmes@educacion.santia.go.gov.co TEL: 805026670-8
 Código SUAPE: 116091027133
 Sede Carlos Holmes Trujillo: cra 43 No. 44-00 teléfono 3284444
 sede Lisandro Franco: cra 40 No. 46-00 teléfono 3280668, sede Cristo Maestro: cra 41F No. 44-00 tel 3384737
 sede Policarpa Salazarreta calle 44 No. 45-00 teléfono 3289128.

Dando alcance a la Circular

Al Contable por favor cite estos datos:
 Radicado No: 20244143202000424
 Fecha: 2024.04.11
 TRD: 4143.045.2.1.12
 Rad. Padre: 2024143202000424

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Se reciben Evaluaciones Admón. I.E. Periodo 2023-24
 1º Trimestre 1º Anual Compromisos 2024-25
 FECHA DEL RADICADO: 11 de 04 de 2024
 RECIBIDO POR: ALINA NAVÁEZ

Señores:
 LEYDI TATIANA AGUILAR RODRIGUEZ
 Secretaria de Educación Distrito Especial

Comedidamente estoy haciendo entrega de las evaluaciones de desempeño laboral de administrativos año 2023- 2024 y concertación de compromisos 2024-2025

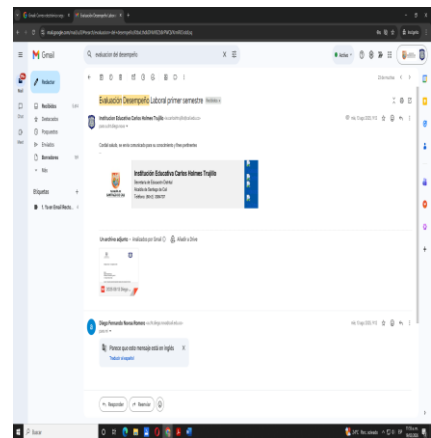
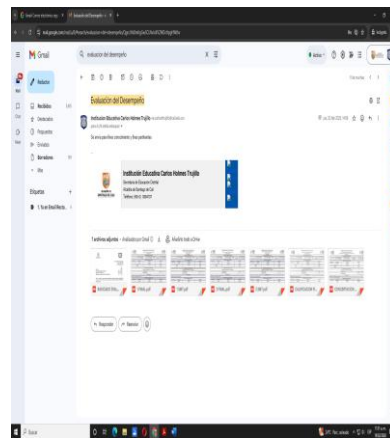
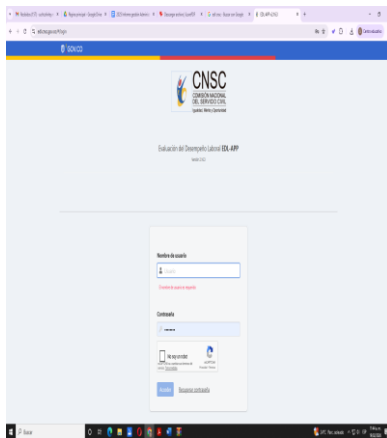
No	CODEMPLAADO	EMPLEADO	CARGO
1	67028338	CORDOBA VALENCIA KATHERINE	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
2	31573264	QUIÑONES RINCÓN SANDRA PATRICIA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
3	66977257	RINCÓN GAONA EMILSEN	SECRETARIA
4	1130625108	RODRIGUEZ HERNANDEZ GUSTAVO ADOLFO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
4	31927651	VELASQUEZ PEÑA STELLA	TECNICO OPERATIVO
6	76316992	NOVOA ROMERO DIEGO FERNANDO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO


Atentamente

Edwin Humberto Manzano Camargo
 EDWIN HUMBERTO MANZANO CAMARGO
 Rector
 Institución Educativa Carlos Holmes Trujillo

Revisó y proyectó: Edwin Humberto Manzano Camargo - Rector
 Elaboró: Emlen Rincón Guerra - Secretaria

Institución Educativa Carlos Holmes Trujillo sede Carlos Holmes Trujillo cra 43 No. 44-00 teléfono 3284444, sede Lisandro Franco: cra 40 No. 46-00 teléfono 3280668, sede Cristo Maestro: cra 41F No. 44-00 tel 3384737, sede Policarpa Salazarreta calle 44 No. 45-00 teléfono 3289128. Correo Institucional: icarholmes@educacion.santia.go.gov.co




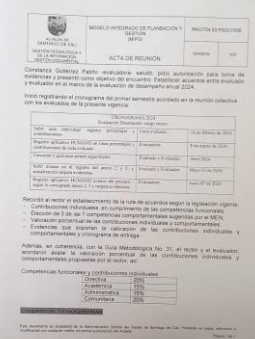
 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p>			
	<p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>

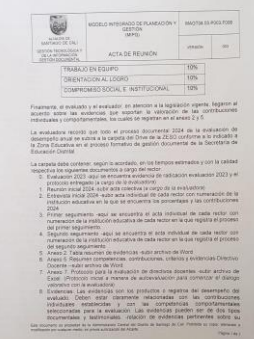
<p>16 Mayo del 2023:</p>		
---------------------------------	--	--

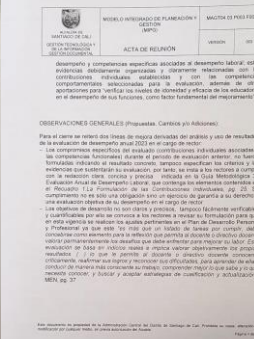
RECTOR:

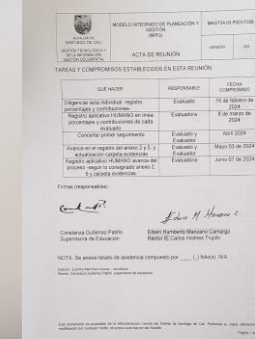
<p>13 Febrero del 2025:</p>	<p>Reunión con ZESO: fijación compromisos 2025; socialización fechas y acuerdos y plan de mejoramiento personal.</p>	<p>En la I.E.O. Zona Educativa, con supervisoras de zona educativa sur oriental</p>
------------------------------------	--	---












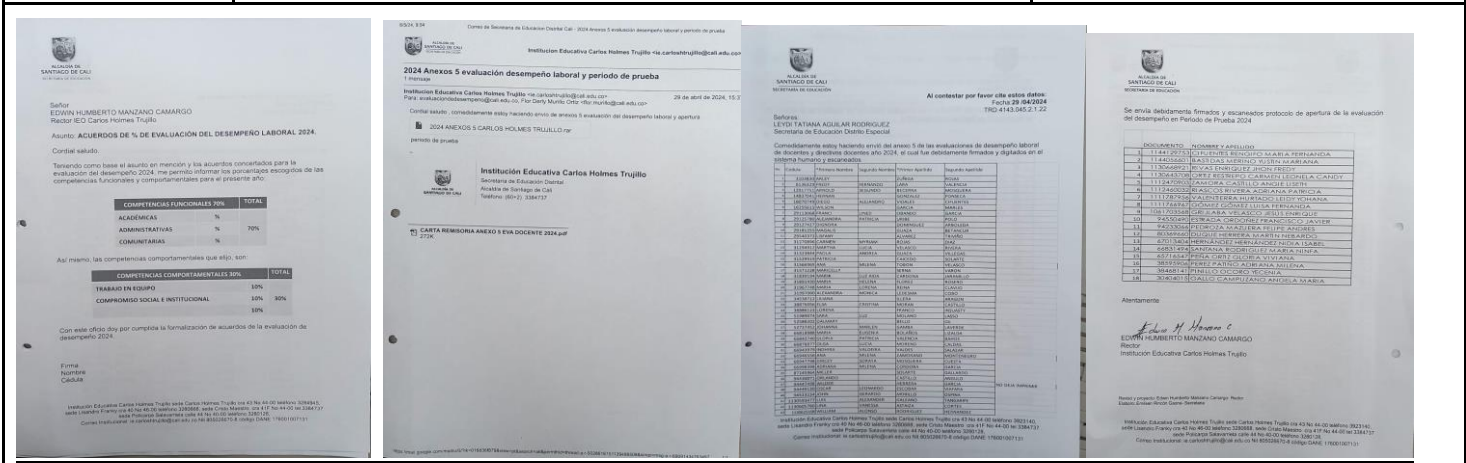
DOCENTES Y DIRECTIVOS:

<p>DOCENTES EVALUABLES AÑO 2025:</p>	<p>Sede central mañana: 16 docentes evaluables ; Sede central tarde: 06 docentes evaluables</p> <p>Sede Cristo Maestro: 08 docentes evaluables</p> <p>Sede Policarpa Salavarrieta: 12 docentes evaluables</p> <p>Sede Lizandro Franky: 16 docentes evaluables</p>	<p>Se entregan los protocolo de evaluación del desempeño laboral 09 de febrero de 2025 a Sed Cali radicado No 202541430200001531 de docentes 1278 en propiedad evaluacion del desempeño 2025</p>
<p>DIRECTIVOS EVALUABLES AÑO 2025:</p>	<p>Sede central mañana: 1 coordinador en encargo</p> <p>Sede central tarde: 1 coordinador en propiedad; Sede Cristo Maestro: 1 coordinador en propiedad</p>	


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
	<p>INFORME RECTORÍA</p> <p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>		<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>

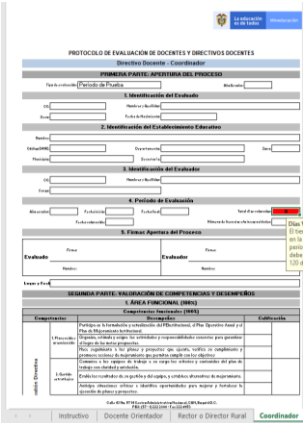
26 de abril 2025 De 43 docentes 1278 evaluables en propiedad de realiza el proceso de acuerdo a circular No 202541430200011031 28 de febrero de 2025

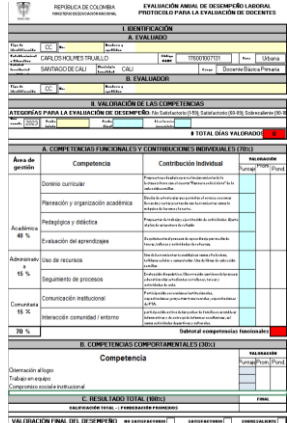
Se sube al sistema humano el anexo 05 de 2025 de los docentes evaluables se imprime se realizan las firmas y se envía escaneado al correo evaluacion del desempeño y flor murillo como evidencia del proceso

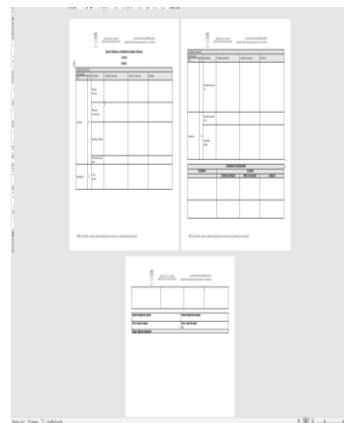


Se digitan las evaluaciones del desempeño laboral anual de sesenta y dos (62) docentes y tres (3) de periodo de prueba 2025 del 1278 en el mes de diciembre de 2025 para su posterior firma y entrega en SEDCali

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</p> <p>(SISTEDA, SGC y MECI)</p>		<p>MAGT04.03.14.12.P01.F04</p>	
	<p>INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>1</p>
<p>INFORME RECTORÍA</p> <p>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO</p> <p>AÑO LECTIVO 2025</p>			<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p>	<p>15/abril/2022</p>








PROCESOS DE DOCENTES Y DIRECTIVOS EN ENCARGO Y PROVISIONALES:

NOVEDADES	<ol style="list-style-type: none"> 1.Coordinadora por encargo- sede principal 2. Docente en licencia no remunerada año 2025 3. Docente en incapacidad 4. Docente en encargo coordinadora otro colegio 5. Administrativo en encargo seguridad y justicia 	<p>Dircey Soraya Mosquera C</p> <p>Maricely Serna Varon</p> <p>Jesus Siccard Yurgaky P.</p> <p>Luz Mila Quiñonez</p> <p>katherine Cordoba Valencia</p>
------------------	--	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

Informacion de interes gestion administrativa:

CÓMO REPORTAR UN ACCIDENTE DE TRABAJO:

Una vez ocurra el accidente de trabajo el empleador (Jefe inmediato, Lider de Proceso...) debe notificarlo a la Administradora de Riesgos Laborales en un plazo de 2 días hábiles siguientes a la ocurrencia del accidente, en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 62 del decreto 1295 de 1994. En caso de superar este tiempo, el accidente de trabajo es catalogado como extemporáneo.

1. En todos los casos, prestar los primeros auxilios y direccionar al trabajador al servicio de salud.


2. Administrativos: Comunicarse con la línea de atención telefónica de la ARL Positiva Compañía de Seguros: 018000-941-541 o 018000-111-170 - El jefe inmediato o la persona que designe el rector para reportar el evento, recibe por parte del accidentado la información de los hechos, si su estado de salud le permite hacerlo, de lo contrario lo puede hacer un testigo, independiente de quien entregue la información, debe incluir (tiempo, modo y lugar), de manera detallada y la persona designada, es quién se comunica a las líneas de atención de la ARL hacer el respectivo reporte.

Durante la llamada, solicitar a la ARL información respecto a la entidad de salud más cercana en la cual puedan atender la urgencia inicial al accidentado.

Si se genera incapacidad, enviarlas a través del SAC, al proceso al Proceso de Seguridad Social Integral.

Remitir oficio a través del SAC, al proceso al Proceso de Seguridad Social Integral, describiendo los hechos que generaron el accidente de trabajo (tiempo, modo y lugar).

3. Docentes y Directivos Docentes: El jefe inmediato o la persona que designe el rector para reportar el evento, diligencia la información completa solicitada en el formato adjunto FURAT Fiduprev.V12019. La información en lo posible debe ser recibida por parte del accidentado (si su estado de salud le permite hacerlo), de lo

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS HOLMES TRUJILLO		VERSIÓN	1
	INFORME RECTORÍA		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	15/abril/2022
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO AÑO LECTIVO 2025			

contrario lo puede hacer un testigo; independiente de quien entregue la información, debe incluir (tiempo, modo y lugar), de manera detallada. Una vez terminado el furat debe ser enviado a través del SAC al Proceso de Seguridad Social Integral.

Realizar oficio firmado por el Rector, donde se informe lo ocurrido, evidenciando tiempo, modo y lugar de los hechos, este documento y el formato de accidente de trabajo diligenciado, enviarlos a través del SAC, al proceso al Proceso de Seguridad Social Integral.

El educador accidentado, en la medida de lo posible, se dirige al punto de atención de Cosmitet Ltda o Clínica Rey David, para recibir la atención inicial de urgencias.

Si se genera incapacidad, enviarlas a través del SAC, al proceso al Proceso de Seguridad Social Integral.

CÓMO REPORTAR UN ACCIDENTE DE ESTUDIANTES:

1. El Docente, Directivo Docente o funcionario de la institución educativa, debe prestar los primeros auxilios al estudiante.
2. Se debe comunicar con el padre, madre, acudiente o cuidador para que el estudiante sea trasladado al servicio de salud.
3. se deben comunicar al Nro. telefónico **018000122303**, de la aseguradora solidaria, quienes direccionan al estudiante al punto de atención autorizado
4. la IEO tramitará la respectiva Constancia de estudio y el formato solicitado por la aseguradora.

CÓMO REPORTAR TRAMITAR PERMISOS Y AUSENTISMOS DOCENTE:

CÓMO REPORTAR CASOS DE CONVIVENCIA ESCOLAR AL SIUCE

COMO REPORTAR AUSENTISMO Y DESERCIÓN